

타 국립대와 비교를 통한
교육연구학생지도비용 개선방안 연구

2018. 01.26

정 유 근

1. 연구의 배경 및 목적

2015년 ‘국립대학의 회계 설치 및 재정운영에 관한’법률’이 제정되면서 과거에 국고 일반회계와 기성회계로 이원화되어 운영되던 대학제정은 대학회계로 통합되어 운영되게 되었다. 또한 기성회계에서 지급되던 국립대학 교직원 급여보조성 경비의 지급이 금지되고 국립대학의 장이 소속 교직원에게 대학회계 재원으로 교육연구 및 학생지도 등을 위한 비용으로 대치하여 지급할 수 있게 되었다. 이에 본 대학에서도 교육학생연구지도 비용 지급에 관한 지침을 제정하여 실시하고 있다.

이는 과거 국립대학을 대상으로 이루어졌던 기성회비 부당이득 반환청구 소송 등 법적 논란에 대응하고 국립대학 재정 운영에 큰 부분을 담당하였던 기성회계의 예산편성 및 집행과정에서의 불투명성을 개선하기 위한 대안으로 교육부에서 실시하게 되었다. 그러나 국립대학 교직원의 입장에서는 사립대학에 비해 부족한 급여를 다소 보조하기 위해 활용되어 왔던 기성회계를 급여현실화 방안 없이 단지 사회여론 및 법적논란을 근거로 교육연구 및 학생지도 비용으로 전환하여 지급하라는 교육부의 요구에 저항감을 지니고 있는 것 또한 사실이다. 그러나 관련 법률의 제정으로 교육부 지침에 따라 대학에서 자율적으로 교육연구학생지도 비용지급 계획을 수립하고 시행할 수밖에 없는 현시점에서 대학구성 교직원의 요구를 최대한 반영하며 교육부 지침을 준수할 필요가 있다. 교육부에서 제시하는 기본적인 사항을 정리하면 다음과 같다.

① 교육, 연구, 학생지도 등 영역으로 구분하여 영역별 활동계획서와 그 계획서에 따른 실적을 심사위원회에서 심사하여 **개인별 차등지급**.

② 개입별 실적에 따른 차등지급, 급여보조성 경비 지급 불가, 적정비용 지급, 우수실적지원 확대 등 재정건전성 및 사회적 타당성 확보.

③ 지급 기준, 예산 편성 및 집행 등 운영전반을 공개하여 투명성확보.

한국교통대학교는 타 국립대학의 교육연구 및 학생지도비용 제도 및 교육부 지침을 기반으로 대학 교직원의 요구를 가능한 충족시킬 수 있는 제도운영을 위해 노력하고 있다. 그러나 운영과정에서 문제점이 발생할 수 있으며 모든 교직원의 요구를 모두 수용할 수 없는 한계점을 지니고 있다. 이에 참여 대상자인 교직원을 대상으로 2017년 교육연구 및 학생지도비용 운영결과에 대한 만족도와 불편사항을 설문조사를 실시하고 타 대학의 2017년 운영실태 및 장단점 분석을 통한 지속적인 제도개선이 요구되고 있다.

제시된 정책연구는 한국교통대학교 교육연구학생지도 비용지급 개선방안을 제안하는데 목적이 있으며 이를 위해 교직원 설문조사를 통해 제시된 문제점 분석과 2017년 한국교통대학 및 타 국립대학 교육연구학생지도 비용계획을 비교분석하여

교직원의 역량강화와 보다 체계적이고 내실 있는 학생지도 개선방안을 제시하는데 연구목적이 있다. 이를 위하여 비용의 지급시기, 절차 그리고 영역별 지급항목 및 기준 등을 비교분석하고 우리대학 교직원들의 만족도조사 결과에 반영할 수 있는 개선방안을 제시하였다. 이때, 비교분석에 한국교통대학교를 포함한 모두 14개 국립대학교의 '2017년 교육연구학생지도 비용지급 계획'을 참고하였고 설문조사는 교무과에서 교직원을 대상으로 실시한 설문조사 결과를 활용하였다.

2. 한국교통대학 및 타 국립대학 비교분석

한국교통대학 및 타 국립대학의 2017년 교육연구학생지도 비용지급 계획의 비교분석은 관련 지침의 가장 중요한 지급시기 및 원칙 그리고 영역별 지급사항 및 기준 등을 비교분석하였다.

A. 실적인정 및 비용 지급시기

한국교통대학교 교육연구학생지도 비용의 지급 시기는 관련 지침의 실적평가기준(제7조)에 따르면 교육연구학생지도 영역으로 구분하여 영역별 실적(3월 1일부터 다음연도 2월말)평가를 실시한다. 또한 각각의 평가영역에 대해 기준비용의 40% (학생지도 비용은 최대 지급 금액의 40%)를 준비비용으로 지급하고 실적물에 대한 평가를 통해 잔액을 지급하도록 규정하고 있다.

국립부경대학교의 경우 각 평가영역별 실적인정 기간을 해당해 3월부터 차년도 2월말로 설정하고 교육연구학생지도 비용의 지급시기를 다음 표와 같이 규정하고 있다. 표에 따르면 부경대학의 경우 계획서 제출시 지급 기준액의 40%를 지급하며 결과보고서 평가결과에 따라 기본금 40%와 실적에 따른 평가 20%(S등급 120%, A등급 100%, B등급 80%)를 차등지급하고 있다.

구분	교육			연구				학생지도	
	계획서	결과 보고서	실적평가 (차등지급)	계획서	결과 보고서	실적평가 (차등지급)	연구 지원 사업	계획서	결과 보고서 (차등지급)
	40%	40%	20%	40%	40%	20%		40%	60%
1학기	4월	8월	8월	4월	익년도 2월	익년도 2월	사업별 계획에 따름	4월	8월
2학기	9월	익년도 2월	익년도 2월		9월	익년도 2월			

부경대학교 2017학년도 교육연구학생지도 비용지급 계획

부산대학교는 직급에 따라 지급한도액을 설정하고 개인별 계획서 및 실적보고서를 기반으로 차등지급하고 있다. 또한 학생지도 영역에 한하여 기준금액 300만원의 40%를 선급금으로 지급 가능하도록 규정하고 있다.

영역	사 업 명	'17. 1학기		'17. 2학기		비 고
		3월말	7월말	9월말	1월말	
교육	영어강의 인센티브		실적급(50%)		실적급(50%)	
	교양과목담당 인센티브		실적급(50%)		실적급(50%)	
	교육성과급		실적급(50%)		실적급(50%)	
연구	기본연구지원사업	선급금(50%)		선급금(50%)		2년 사업
	신임교수 연구정착금	별도 계획에 따라 심사 후 지급(임용시기에 따라 지급)				
	교수 국외과전 연구지원	별도 계획에 따라 심사 후 지급(과전 1개월 전 지급)				
	산관학연협력인센티브		실적급(50%)		실적급(50%)	
	정책연구지원사업	선급금(40%)			실적급(60%)	연간사업
학생지도	학생지도비(성과급포함)		실적급(50%)		실적급(50%)	
	PNU 진로·취업 학사멘토링	선급금(20%)	차등급(30%)	선급금(20%)	차등급(30%)	
	PNU 진로·취업 학사멘토링(유)	선급금(20%)	차등급(30%)	선급금(20%)	차등급(30%)	
	학습·취업 동아리 전담매니저	선급금(20%)	차등급(30%)	선급금(20%)	차등급(30%)	
	PNU 산학협력프론티어	선급금(20%)	차등급(30%)	선급금(20%)	차등급(30%)	
	학생 안전지도 프로그램		실적급(50%)		실적급(50%)	

부산대학교 2017학년도 교육연구학생지도 비용지급 계획

순천대학교는 실적인정 기간을 3월부터 차년도 1월까지 지정하고 각 영역별 활동계획서 심사를 통해 40% 그리고 실적보고서 심사를 통해 60%를 지급하고 있다. 차등지급에 관하여는 각 영역별 지급항목 당 평가기준을 제시하고 각 등급별 지급금액을 규정하고 있다.

군산대학교는 교직원의 직급에 따라 영역별 지급시기 및 지급액을 규정하고 있으며 교육과 학생지도는 학기별 연구영역은 학년별 평가를 실시하고 있다. 특히 직원조교에 지급되는 연구영역은 총무과에서 시행되는 정책연구과제에 한정되며 공모를 거쳐 학년도말 인센티브의 방식으로 지급하고 있다.

경상대학교는 실적인정 기간을 3월부터 차년도 1월까지 지정하고 각 영역별 계획서 및 보고서 제출기간에 맞추어 표와 같이 지급시기를 규정하고 있다. 모든 영역에서 공통지표의 경우 일정비용을 나누어 지급하며 선택지표는 실적물 평가를 통한 차등지급을 실시하고 있다.

영역		1학기		2학기	
		3월	8월	9월	1월
교육	구분	계획서(1학기)	보고서(1학기)	계획서(2학기)	보고서(2학기)
	공통지표	25%	25%	25%	25%
	지정·선택지표		α(실적분)		α(실적분)
연구	구분	계획서	보고서(1차)	계획서	보고서(2차)
	사전연구장려금	100%		100%	
	사후연구성과금		α(실적분)		α(실적분)
학생 지도	구분	계획서(1학기)	보고서(1학기)	계획서(2학기)	보고서(2학기)
	공통지표	25%	25%	25%	25%
	지정·선택지표		α(실적분)		α(실적분)

경상대학교 2017학년도 교육연구학생지도 비용지급 계획

안동대학교는 개인별 활동계획서 심사 후 기준금액의 40%를 선지급하며 사업 시행 실적에 따라 나머지 60%를 지급하고 있다. 목포대학교의 경우, 영역별 제출 기일을 매 학기 및 회계연도 개시 10일 전으로 규정하고 기준금액의 40%를 선지급할 수 있도록 규정하고 있다.

금오공과대학의 경우에 각 영역별 활동계획서 및 보고서 심사시기를 설정하고 비용의 지급시기를 이에 맞추어 규정하고 있다. 선지급 비율은 교육과 학생지도는 기준금액의 20% 그리고 연구영역은 40%로 규정하고 있다. 경북대학교도 5월에 기준비용의 40%를 선지급하며 10월에 기준금액의 40% 그리고 차년도 2월에 성과평가에 따른 차등금액 20%를 지급하고 있다.

경남과학기술대학교의 경우에 실적은 2017년 당해연도 실적으로 규정하고 교육학생지도 영역과 연구영역으로 나누어 지급시기를 규정하고 있다. 교육학생지도 영역의 경우에 타 국립대학과 유사한 선급금 지급과 실적 평가 후 차등지급 방식을 취하고 있으나 연구영역의 경우에 선급금을 월별로 분할 지급하는 특징이 있다.

제주대학교의 경우에 활동계획서 제출은 3-4월 그리고 실적보고서 제출은 익년 1-2월로 규정하고 있으며 활동계획서 제출에 따른 준비금을 5-10월 사이에 6회 분할 지급하고 있다. 사업비의 최종 지급은 익년 2월로 규정된다. 창원대학교의 경우 3월1일부터 차년도 2월28일까지의 실적을 평가하며 활동계획서에 따른 40% 선급금 지급 그리고 결과보고서 40%과 실적에 따른 차등지급 20%로 구성되어 있다.

국립대학의 실적인증 기간과 지급시기를 분석한 결과 공통적으로 당해연도 실적(3월1일부터 익년 2월)을 인증기간으로 규정하나 연구영역의 경우 일부 국립대학에서 2년(정책연구는 1년)으로 규정하고 있다. 또한 기준금액의 지급에 있어 대부분의 국립대학에서 활동계획서 제출에 따라 기준금액의 40%를 선급금(또는 준비금)으로 지급하고 있다.

기준금액 중 선급금을 제외한 잔액 60%의 지급방법에 관하여는 우리 대학은 실적평가에 따라 차등지급하고 있다. 그러나 많은 국립대학에서 이를 기본금 40%와 실적평가 차등 20%로 나누어 차등지급하고 있다. 또한 경상대학교의 경우에 교육학생지도 영역에 대하여 공동지표는 계획서와 보고서 제출로 차등없이 지급하며 지정/선택지표에 한해서만 성과물 평가에 따라 + α 의 차등금을 지급하고 있다. 또한 연구영역은 사전연구장려금 100% 지급과 사후연구성과 평가에 따라 + α 의 차등금을 지급하고 있어 우리 대학도 이들 제도의 도입에 따른 장단점 분석 등을 통해 적용 가능성에 대한 연구가 필요할 것으로 사료된다.

B. 활동계획서의 변경관련 규정

교직원의 교육연구학생지도 활동계획서는 많은 국립대학에서 매학기 초에 제출하도록 규정하고 있으며 제출된 활동계획서에 변동사항이 있는 경우 변경 활동계획서를 제출할 수 있는 기간을 규정하고 있다. 그러나 한국교통대학의 ‘교육연구학생지도 비용 지급에 관한 지침’에는 활동계획서 변경에 관한 사항이 없어 이에 대한 규정이 없어 이에 대한 보완이 요구되고 있다. 주요 국립대학의 변경 계획서 관련 규정은 아래 표와 같다.

대학	활동계획서 제출	변경 계획서 제출	보고서제출	비고
군산대학교	매학기 초	학기말 60일전	매학기 말	
부경대학교	4월, 9월	교육/학생지도 5월, 11월 연구영역 9월말	8월, 익년 2월	
제주대학교	3-4월	11월 말	익년 1-2월	
경남과학기술대학교	3월, 9월	6월, 12월	7월, 익년 1월	

교육학생지도 활동계획서의 변경계획서 제출규정을 분석한 결과 매학기 초에 제출된 활동계획서는 학기 내 교육환경 변화 등을 고려하여 학기말 60일 전(5월과 11월)에 변경 계획서 제출기한을 설정하는 것이 바람직하다고 사료된다. 또한 연구영역의 경우에도 장기간 진행되는 사업의 특성을 반영하여 보다 실효성 있는 연구성과 도출을 위해 1학기말에 변경계획서를 제출할 수 있도록 규정을 정립할 필요가 있는 것으로 사료된다.

C. 영역별 지급비율

2017년 국립대학의 교육연구학생지도 비용 지급비율을 분석결과는 아래 표와 같다. 분석결과 한국교통대학 보다 교육영역(31.2%)의 비율이 높은 대학은 경상대학교, 금오공과대학교, 군산대학교이며 연구영역(37.8%)의 비율이 높은 대학은 경

북대학교, 안동대학교, 군산대학교, 부경대학교, 부산대학교로 분석되었다. 학생지도(31.1%) 금액비율 대부분의 대학이 높은 비율을 지닌 것으로 분석되었고 부산대학교와 군산대학교의 학생지도 금액비율이 한국교통대학 보다 낮은 것으로 분석되었다. 한국교통대학을 제외한 분석대상 국립대학의 교육연구학생지도 금액비율은 각각 28.2%, 36.7% 그리고 35.1%인 것으로 분석되었다.

	교육 (%)	연구 (%)	학생지도 (%)	합계 (%)
한국교통대학교	31.1	37.8	31.1	100
경상대학교	33.6	26.6	39.8	100
순천대학교	27	24	49	100
창원대학교	23	30	47	100
제주대학교	32	36	32	100
경남과학기술대학교	25	35	40	100
경북대학교	30	50	20	100
금오공과대학교	38.9	16.3	44.8	100
안동대학교	20	40	40	100
군산대학교	41	39	20	100
부경대학교	18.1	49.3	32.6	100
부산대학교	21.6	57.4	21.0	100
평균 (한국교통대학교 제외)	28.20	36.69	35.11	-

D. 교육영역 평가기준 및 지급방법

2017년 한국교통대학교 교육연구학생지도 비용 지급 지침에 따르면 교육영역의 최대 지급금액은 13,040천원으로 크게 공통항목과 선택항목으로 구분되며 항목의 종류 및 기준비용 그리고 평가방법은 아래 표와 같다.

	항 목	기준 비용	비 고
공통	강의자료 공개	학기 당 1,200천원	강의계획서 입력 필수
	강의개선계획 작성	학기 당 1,200천원	강의평가에 따른 개선사항 입력
	강의평가 결과	A 2,400천원, B 2,200천원 C 2,000천원, D 1,800천원 E 1,600천원	A 상위 5%, B 10%, C 70%, D 10% E 하위 5%
선택	영어강의	학기당 1강좌 x 550천원	영어자료, 영어사용 30%
	대학교재개발	550천원/저자 수	ISBN 경우
	강의포트폴리오	학기당 1강좌 x 135천원	교과목포트폴리오 경진대회
	KOCW	학기당 1강좌 x 2,200천원	KOCW 등록
	옴니버스 강좌	1,100천원	강사료 없음

타 국립대학의 교육영역 평가항목은 대부분의 학교가 공통 및 선택항목으로 규정하고 있다. 그러나 부경대학교의 경우 교육영역을 강의개선 한 항목으로 규정하고 강의개선 계획서, 강의개선결과보고서 그리고 교과목포트폴리오 평가로 한정하고 있다. 교육영역의 지급한도는 학기당 3,500천원으로 연 7,000천원이며 지급액의 80%는 제출여부로 평가하며 20%는 강의평가 점수로 차등지급하고 있다. 타 국립대학의 교육영역 공통항목 분석결과는 아래 표와 같다. 분석결과 대부분의 국립대학은 공통항목으로 강의계획서 및 개선보고서(CQI)를 활용하며 강의평가 결과를 활용하여 차등지급(기준 금액의 20% 이내)하고 있다.

대 학	평가 항목	평가 기준	비고
목 포 대 학 교	활동 및 강의개선 계획서	기한 내 제출 100%, 1-2일 초과 95% 3일 초과 90%, 4일 이상 초과 85%	미제출자 미지급
	활동 및 강의개선 보고서	강의평가 점수 3.8이상 100%, 3.5-3.8 95%, 3.3-3.5 90%, 3.0-3.3 85%, 3.0미만 미지급	미제출자 미지급
창 원 대 학 교	교육영역활동계획서	실적금으로 교육영역 비용 40% 지급	
	교육영역결과보고서	실적금 30%, 차등금 10%(50만원)	
금 오 공 과 대 학 교	강의개선활동	책임시간준수, COI 제출(5,500천원 지급)	
안 동 대 학 교	수업 개선 활동 (학기 당 1,700천원) 실적제출	실적제출 교직원 강의평가 점수에 따라 차등지급 : 3.5이상 100%, 3.0-3.5 90%, 2.5-3.0 80%, 2.5 미만 미지급	책임시수 미달자 미지급
경 상 대 학 교	책임시수 및 강의평가	책임시수 이행 및 강의평가 3.5이상 100%, 그 외의 경우 일정 감액 지급	
경 북 대 학 교	교육활동보고서 및 강의 평가	실적제출 교직원 대상 강의평가 4.5이상 110%, 3.5-4.5 100%, 2.8- 3.5 80%, 2.8 미만 미지급	
군 산 대 학 교	교육활동(계획서 및 결과 보고서)	강의평가에 따른 수업개선활동 평가 상위 20% 2,66천원, 60% 2,300천원 하위 20% 2,000천원	책임시수 미달자 미지급
경 남 과 학 기 술 대 학 교	교육영역활동계획서 (1,000천원)	강의계획서와 강의평가 결과 평가 3.5 이상 1,000천원, 3.25-3.5 800천원 3.0-3.25 700천원, 3.0미만 미지급	
순 천 대 학 교	교육계획서 및 결과보고 서, 책임시수(3,800천원)	강의평가 3.0이상 기준금 100% 지급 차등지급액 3.5-4.0 200천원, 4.0-4.5 300천원, 4.5 이상 400천원	

교육영역의 선택항목에 대하여는 대부분의 국립대학에서 교육영역 지급비용의 약 15-20%를 배정하고 있으며 실적평가에 따른 차등지급을 준수하고 있다. 교육영역의 주요 선택 항목은 대학의 특성과 경쟁력 강화를 목적으로 설정되었으며 아래 표와 같다. 또한 대학특성을 반영한 다양한 평가기준을 제시하고 있다.

	국립 대학교 명
영어강의	한국교통대학교, 경상대학교, 제주대학교, 경남과학기술대학교
대학 강의교재(교과목)개발	한국교통대학교, 경상대학교, 경남과학기술대학교, 금오공대학교, 안동대학교, 제주대학교
교과목 포트폴리오	한국교통대학교, 경남과학기술대학교, 목포대학교, 안동대학교, 군산대학교, 제주대학교
강의개선(CQI) 보고서	경상대학교, 목포대학교, 순천대학교, 군산대학교
공개강좌(강의공개)	한국교통대학교, 경상대학교, 경남과학기술대학교, 순천대학교, 안동대학교, 제주대학교, 목포대학교, 창원대학교
교양강의지원	경상대학교, 목포대학교, 순천대학교, 경남과학기술대학교, 안동대학교
교수법 개선	경상대학교, 안동대학교, 순천대학교, 창원대학교, 제주대학교
마이크로티칭(수업녹화/분석)	경상대학교, 목포대학교, 순천대학교, 경남과학기술대학교, 안동대학교, 창원대학교
초과강의	목포대학교, 창원대학교
대학(교육)관련 특강	목포대학교, 금오공과대학교, 군산대학교
대강의 강좌	순천대학교, 안동대학교
전자출결	경남과학기술대학교
대학원 논문지도	창원대학교, 금오공과대학교, 안동대학교

E. 연구영역 평가기준 및 지급방법

교육연구학생지도 비용 지급 지침에서 규정하고 있는 연구영역 비용 지급기준은 대부분의 경우 과거 산학협력단 학술지원 평가기준을 전용하여 활용하고 있다. 한국교통대학교는 공통항목으로 기본연구를 설정하여 발표된 논문의 실적기준에 따라 최대 4,100천원을 지급하도록 규정하고 있다. 선택항목으로 학술연구(논문게재 등)장려금, 국제학술회의 참가비용, SCI급 논문 영문교정비용, 단기 연구수행 비용, 핵심연구수행 비용 및 대학발전 정책연구 비용으로 구성되어 있다.

타 국립대학의 연구영역 비용지급 기준 또한 각 대학의 특성과 연구실적 향상을 위해 규정하고 있다. 부경대학교의 경우 연간 최대 지급금 4,000천원인 국내외 학술회의발표지원과 정책연구과제(각각 평가 후 S, 120%, A 100%, B 80% 차등 지급), 연간 10,000천원을 2년간 지원하는 자율창의학술연구비, 우수연구논문포상금(발표 논문수준에 따라 차등지급, 최대 연 20,000천원 지급), 연구년 지원(최대 연 15,000천원) 그리고 신임학술연구비(연 10,000천원)을 규정하고 있다.

창원대학교의 경우에도 우리 대학 기본연구에 해당하는 자율연구과제의 실적인정 기간을 2년으로 설정하여 수준 높은 연구수행이 가능하도록 규정하고 있다. 평가기준은 SCI 또는 SCOPUS 및 연구재단등재지가 필요하며 차등지급하고 있다. 선

택항목으로 지정된 과제선정 장려금(한국연구재단 선정연구, 건당 1,000천원)과 정책연구과제(직원 및 조교)가 설정되어 있다.

금오공과대학의 경우에 공통지표로 기본연구지원비(기본연구과제 또는 정책연구과제)와 선택지표(실적평가에 따라 차등지급)로 나누어 연구용역 비용지급 지침을 규정하고 있다. 안동대학교는 기본연구의 경우 2년 단위 사업으로 설정하였고 선택항목으로 미래연구과제 개발사업(파견 및 연구년제 교수 대상), 우수학술연구장려비(연간 최대 5,000천원), 정책연구를 규정하고 있다.

경상대학교 연구영역 사전연구장려금(3,500천원 지급)과 사후연구장려금(실적평가에 따라 1-7등급 차등지급)으로 구성하고 운영하고 있다. 목포대학교는 기본연구 활동지원(지급액의 70%)와 논문성과 지원(지급액의 30%)로 나누어 운영하고 있다. 기본활동연구지원의 결과보고서와 논문 성과보고서는 실적 평가결과에 따라 차등지급하고 있다.

군산대학교는 연구활동계획서와 보고서를 기반으로 연구영역 지급총액의 75.2%를 지급하며 선택지표로 연구성과의 발표논문 등급에 따라 차등지급하고 있다. 또한 정책연구 팀(5명 이내)별로 선정하여 운영하고 있다. 제주대학교의 경우에는 등재지 이상 논문게재가 필요한 연구사업 수행 및 보고서 제출을 요구하고 있다. 또한 선택항목으로 학술진흥연구비 지원, 예술창작활동 장려금 지원, 신진교수 연구과제 지원, 산업수요 연계 친화형 제도 지원, 연구교수 과제지원 그리고 정책연구경진대회를 설정하여 실적평가에 따라 차등지급하고 있다.

순천대학교는 연구성과 지원과 정책연구과제로 나누어 연구영역을 운영하고 있다. 이때, 연구성과 지원의 평가기준은 공통(연구계획서와 보고서)과 차등(논문게재지에 따라 차등지급)으로 구분하고 있다. 경남과학기술대학교의 연구영역 규정은 계획서제출에 따른 선급금 지급과 보고서 평가(논문게재지 등급)결과에 따라 차등지급을 규정하고 있다.

국립대학에서 규정하고 있는 연구영역의 비용지급 지침을 분석한 결과 각 대학의 특성을 반영하고 있으며 계획서 제출에 따른 선지급금과 실적물 평가(각 대학의 교원업적평가를 반영하여 평가)기준에 따른 차등지급 방식을 취하고 있다. 그러므로 단순히 타 대학의 연구영역 선정방식을 한국교통대학교에 적용하는데 무리가 있다고 사료된다. 그러나 내실 있는 연구수행을 지원하기 위해 기본연구의 연구기간을 2년으로 여러 국립대학의 사례는 반영할 필요가 있다고 사료된다. 또한 부경대학교에서 선택항목으로 운영 중인 연구년 지원 및 신임학술연구비지원 등의 적용 가능성을 검토할 필요가 있다고 사료된다.

F. 학생지도영역 평가기준 및 지급방법

한국교통대학교 학생지도 영역의 비용지급 지침은 공통항목으로 학생상담 그리고 선택항목으로 대회 수상지도, 외국인학생지도, 사제동행 지도교수, 장기현장실습 기업 발굴/유지, 장기현장실습기업 학생 파견/관리, 학생동아리 지도, 학생행사 입장지도, 신입생 세미나 학생지도, 학생안전지도, 취업전담 지도로 구성되어 있다. 비용의 지급기준은 최대 지급액을 선정하여 횟수에 따라 지급하고 있다. 국립대학의 학생지도 영역 주요 지급항목은 아래 표와 같다.

	국립 대학교 명
학생상담지도 (교원대상, 상담횟수에 따라 지급)	한국교통대학교, 경상대학교, 목포대학교, 순천대학교, 제주대학교, 경남과학기술대학교, 경북대학교, 부경대학교, 부산대학교, 금오공과대학교, 안동대학교, 군산대학교, 창원대학교
대회참가 및 수상지도	한국교통대학교, 경상대학교, 목포대학교, 금오공과대학교, 군산대학교, 경북대학교, 부산대학교, 안동대학교, 제주대학교
외국인 학생지도	한국교통대학교, 경상대학교, 목포대학교, 금오공과대학교, 군산대학교, 경북대학교, 부산대학교
학생멘토/멘티	목포대학교, 창원대학교, 군산대학교, 제주대학교, 부산대학교, 부경대학교
현장실습 (기업/학생)지도	한국교통대학교, 경상대학교, 목포대학교, 순천대학교, 제주대학교, 경남과학기술대학교, 경북대학교, 부경대학교, 부산대학교, 금오공과대학교, 안동대학교, 군산대학교, 창원대학교
동아리활동 지도	한국교통대학교, 부산대학교, 부경대학교, 경남과학기술대학교, 군산대학교, 창원대학교, 경상대학교, 목포대학교, 순천대학교, 안동대학교, 경북대학교, 제주대학교, 금오공과대학교
학생행사 입장지도	한국교통대학교, 부경대학교, 순천대학교, 창원대학교, 경남과학기술대학교, 안동대학교, 군산, 경북대학교
신입생 학생지도(멘토링)	한국교통대학교, 경북대학교, 제주대학교, 안동대학교
학생안전지도	한국교통대학교, 부산대학교, 경상대학교, 목포대학교, 순천대학교, 창원대학교, 안동대학교, 군산대학교, 경북대학교, 부경대학교
진로 및 취/창업지도	한국교통대학교, 경상대학교, 목포대학교, 순천대학교, 경남과학기술대학교, 금오공과대학교, 안동대학교, 창원대학교, 군산대학교, 경북대학교, 제주대학교, 부경대학교
교외학생 활동지도	경상대학교, 목포대학교, 경북대학교, 제주대학교, 군산대학교, 창원대학교, 부경대학교
교내학생 활동지도	목포대학교, 금오공과대학교, 경상대학교, 경북대학교, 순천대학교, 목포대학교, 안동대학교
석/박사 논문지도	순천대학교, 경남과학기술대학교, 순천대학교, 제주대학교, 금오공과대학교
졸업논문(Capstone Design)	목포대학교, 경남과학기술대학교
학습(소)모임지도	목포대학교, 군산대학교, 순천대학교, 경상대학교

	국립 대학교 명
학사 및 학술활동지도	순천대학교, 창원대학교, 안동대학교, 부경대학교, 금오공과대학교
봉사활동지도	순천대학교, 군산대학교, 목포대학교
자격증 취득지도	경남과학기술대학교, 군산대학교, 제주대학교

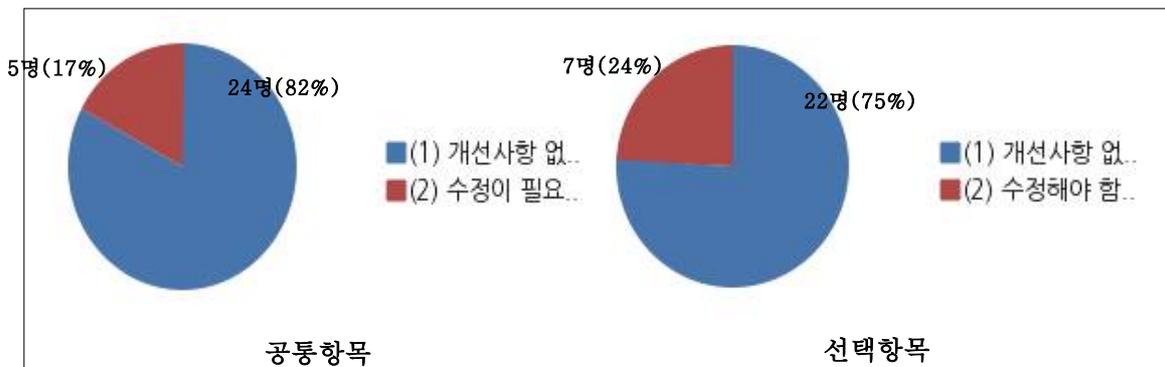
3. 교직원 설문조사 분석

한국교통대학 교직원의 2017년도 교육연구학생지도 비용지급 결과에 대한 만족도 설문조사를 실시하였다. 설문조사에 응한 응답자수는 교원(29명), 직원(39명)으로 모두 68명에 한정되나 관련제도 개선을 위한 중요한 자료라 판단된다.

A. 교원대상 설문분석 결과

A-1. 교육영역

교육영역 설문조사는 공통항목(강의자료 공개, 강의개선계획 작성, 강의평가 결과)과 선택항목(영어강의, 대학교재개발, 강의 포트폴리오, KOCW)로 나누어 진행되었다. 설문조사 결과는 아래 그림과 같다.



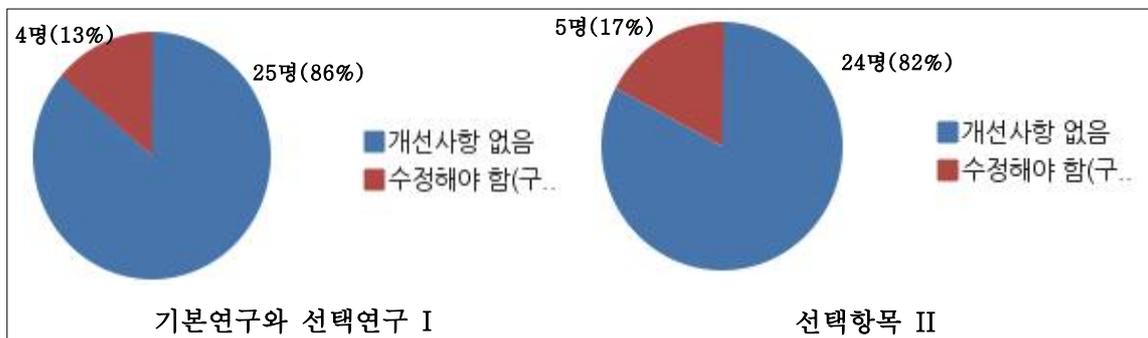
교육영역에 대한 교원대상 설문조사 결과는 개선사항 없음이 75-82%로 만족도가 상대적으로 높은 것으로 분석되었다. 또한 공통항목에 대한 만족도가 다소 높은 것으로 분석되었다. 공통항목에 대한 개선사항으로 강의개선계획서의 형식적 활용과 학과의 강의특성(간호학과 임상실습교과목)을 반영한 강의자료 공개기간의 조정 그리고 강의평가 결과의 객관성 확보방안 등이 있다. 특히 강의평가의 공정성에 대한 개선요구가 높으며 일부 부정적 사례를 지적하고 있다.

선택항목에 대한 개선사항으로 영어강의 문제점을 지적하고 있다. 즉 현실적으

로 ppt와 영어교재만을 공개하고 실제수업에서는 영어로 진행할 수 있는 대학실정을 고려할 때 형식적이고 허식적인 평가항목에 대한 제고를 요청하고 있다. 그러므로 과거 대학의 경쟁력강화(구조개혁 평가)를 위해 제안되었던 영어강의 평가항목은 효율적인 운영의 어려움과 대학 평가기준의 변화 등을 고려할 때 폐지하는 것이 바람직하다고 사료된다.

A-2. 연구영역

연구영역 설문조사는 기본연구와 선택항목 I(단기연구, 핵심연구, 정책연구)에 대한 개선여부와 선택항목 II(학술연구장려금, 국제학술회의 참가비용, 국내학회 참가비용, SCI 논문연문교정 비용)개선필요성 여부를 질문하였다. 설문조사 결과는 아래 그림과 같다.



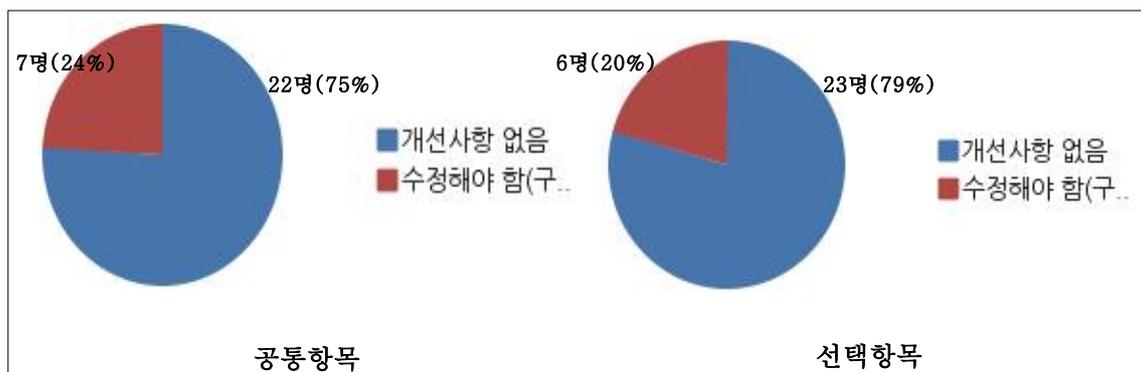
연구영역에 대한 교원대상 설문조사 결과는 개선사항 없음이 82-86%로 만족도가 상대적으로 높으며 기본연구와 선택항목 I에 대한 만족도가 선택항목 II 보다 다소 높은 것으로 분석되었다. 기본연구 및 선택항목 I에 대한 개선사항으로 연구계획서의 변경기간의 조정이 지적되고 있다. 학기 초에 제출하는 연구계획서의 경우 장기간 진행되는 사업의 특성과 보다 실효성 있는 연구 성과 도출을 위해 2학기 초에 변경계획서를 제출할 수 있도록 규정을 정립할 필요가 있는 것으로 사료된다.

연구영역 선택항목 II에 대한 개선사항으로 한정된 예산으로 운영되는 지급비용의 특성을 반영하여 학기별 지급금의 비율문제, 신청일 대비 지급일까지 기간 단축 그리고 지원 논문내용의 적정성에 대한 지적이 있다. 이 중에서 월별 또는 분기별 신청/평가/지급기간 등의 규정을 통하여 선택항목 II에 대한 만족도를 개선할 필요가 있는 것으로 사료된다.

A-3. 학생지도영역

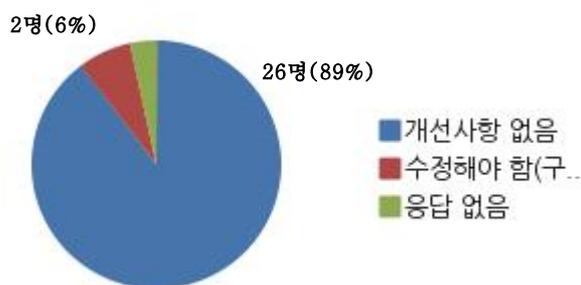
학생영역 설문조사는 공통항목(학생상담지도)에 대한 개선여부와 선택항목(각종 대회 수상지도, 외국인 학생지도, 사제동행 지도교수, 장기현장실습 실습기업 발굴 유지, 자기현장실습 실습기업 학생 파견관리, 학생동아리 지도)의 개선필요성 여부

에 관한 의견을 조사하였다. 설문조사 결과는 아래 그림과 같다.



학생지도 영역에 대한 교원대상 설문조사 결과는 개선사항 없음이 75-79%로 만족도가 높으나 다른 설문항목에 비해서는 다소 낮은 것으로 분석되었다. 공통항목에 대한 개선사항으로 학생상담으로 상담방법의 다변화 등을 지적하고 있다. 선택항목에 있어서는 자율적인 학생참여를 높이기 위한 대회사장지도 항목의 폐지와 지역사회 봉사지도 항목의 신설 등을 지적하고 있다.

연구교수에 대한 일부 항목(대학교재 개발, 학술연금 장려금, 장기현장 실습기업 발של/유지비용)에 대한 설문분석 결과는 다음과 같다. 설문에 대해 개선사항 없음은 응답자의 89%로 만족도는 비교적 높은 것으로 분석되었다.

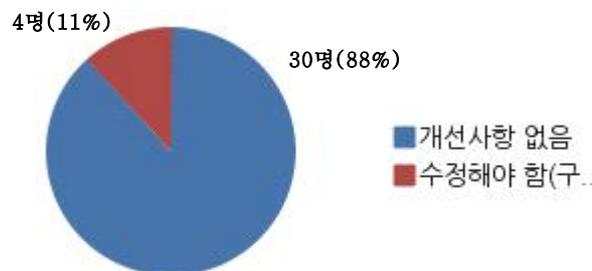


기타로 교육연구학생지도 비용과 관련된 개선사항으로 지적된 내용은 다음과 같다. 지적사항으로 형식적인 평가항목의 개선과 강의평가 순위의 전체 교수공개 필요성 그리고 학생들에 대한 공개의 부당성을 지적하고 있다. 또한 논문게재 등급에 따른 반영률의 수정(SCI 200%→400%, SCOUPS 300%로), 그리고 인문학분야에 한해 원전번연 실적의 교수업적 인정 등이 있다. 지적된 사항의 일부는 산학협력단 등과 논문 및 업적평가 기준 연구 등과 연계된 지속적 연구가 요구된다.

B. 직원대상 설문분석 결과

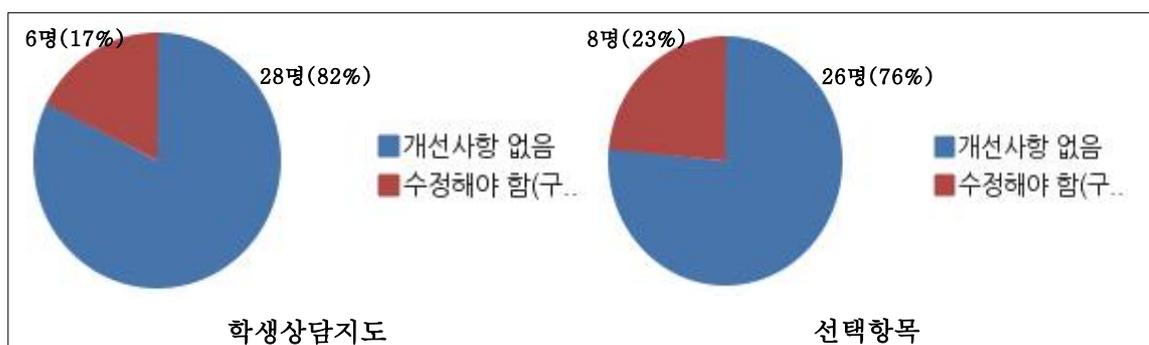
B-1. 연구영역

연구영역 설문조사는 정책연구의 개선필요성에 대한 의견을 분석하였다. 분석 결과 개선사항 없음이 88%(개선필요 11%)로 만족도가 상대적으로 높은 것으로 분석되었다. 또한 지적된 개선사항으로 직원들의 연구영역 선정 및 평가부서의 직원 교육담당부서로의 이전(산학협력단→총무과), 정책연구에 대한 조교참여 그리고 정책연구에 대한 후속조치 결과의 확인필요 등이 있다. 타 국립대학의 사례를 고려할 때 이들 지적사항에 대한 지속적인 연구가 필요하다고 사료된다.



B-2. 학생지도영역

학생영역 설문조사는 공통항목(학생상담 지도)에 대한 개선여부와 선택항목(장기현장실습 실습기업 발굴유지, 장기현장실습 실습기업 학생 파견관리, 학생행사 입장지도, 신입생 세미나 학생지도, 학생안전지도, 취업전담관)에 대한 개선필요성 여부를 질문하였다. 설문조사 결과는 아래 그림과 같다.



학생지도 영역에 대한 직원대상 설문조사 결과는 개선사항 없음이 76-82%로 만족도가 상대적으로 높으며 학생상담 지도에 대한 만족도가 선택항목보다 다소 높은 것으로 분석되었다. 학생상담 지도에 대한 개선사항으로 학생문자 안내 인정횟수의 상향조정, 계약직 및 조교의 참여확대, 학생상담 지도 방법의 다변화(전화, 이

메일, SNS 등), 지급금액 및 횟수의 재조정 등이 있다.

학생지도 영역의 선택항목에 대한 개선사항으로 취업전담 인정기준의 완화, 계약직 및 조교의 참여확대, 취업관련 업무의 취업담당부서로의 일원화, 학과주관 행사의 임장지도 인정 및 실험실(연구실)의 안전점검 및 지도의 학생안전지도 인정 그리고 산업체 방문에 더하여 통화나 이메일 등을 통한 취업활동의 인정, 자정까지 학생안전지도의 불합리한 인정기준이 있다.

이외의 교육연구학생지도 비용개선과 관련된 기타 의견으로 학생안전지도 참여가 어려운 부서에 대한 참여확대 방안, 비행훈련원의 특성을 반영한 학생안전지도 장소의 교외 확대, 계약직 및 대학조교의 참여 확대, 학생지도 비용 매월 정액지급 방식 도입, 교원과 달리 조교나 직원들에게 지급 상한선이 있는 불공평, 조교와 직원사이의 지급금액의 차이 등을 지적하고 있다. 또한 통상임금 성격의 비용을 학생지도 명목으로 받는다는 것 자체가 문제이며 대법원의 통상임금 판결도 난 시점에서 원점부터 다시 고려할 필요가 있다는 지적이 있다.

4. 교육연구학생지도 비용지급 개선방안 제안

2017년 교육연구학생지도 비용지급 지침에 대한 개선방안을 도출하기 위하여 한국교통대학을 포함한 14개 국립대학의 관련규정을 비교분석하고 교직원을 대상으로 실시된 설문조사 결과를 분석하였다. 제안도니 개선방안은 대학구성 교직원의 요구를 최대한 반영하며 교육부 지침을 준수하는 것을 전제로 실시되었으며 각 영역별로 다음과 같은 결론을 도출하였다.

A. 실적인정 및 비용 지급시기

국립대학의 실적인정 기간은 해당년도(학기별 평가)에 한정하며 계획서 제출에 따른 준비금(선급금) 40%를 지급하고 있다. 한국교통대학교는 나머지 60%에 대하여 실적물 평가에 따라 차등지급하고 있다. 그러나 여러 국립대학에서 실적물 제출에 40% 지급 그리고 나머지 20%를 실적물 평가를 통해 차등지급하고 있어 이들 제도의 장단점에 대한 지속적인 연구가 필요하다고 사료된다.

B. 활동계획서의 변경관련

많은 국립대학에서 매학기 초에 제출하도록 규정하고 있는 교육연구학생지도

활동계획서는 변동사항이 있는 경우 변경 활동계획서를 제출할 수 있는 기간을 규정하고 있다. 변경계획서 제출규정을 분석한 결과 교육환경 변화 등을 고려하여 학기말 60일 전(5월과 11월)에 변경 계획서 제출기한을 설정하는 것이 바람직하다고 사료된다. 또한 연구영역의 경우에도 보다 실효성 있는 연구 성과 도출을 위해 9월에 변경계획서를 제출할 수 있도록 규정을 정립할 필요가 있는 것으로 사료된다.

C. 교육영역

대부분의 국립대학에서 공통항목으로 강의(개선, 평가 등)관련 내용으로 구성되어 실적물의 제출 및 공개를 기본 비용지급 항목으로 강의평가 결과를 차등지급 항목으로 규정하고 있다. 이 때, 공통항목 지급액의 약 20%가 차등지급 금액으로 활용되고 있다. 한국교통대의 경우 공통항목 지급비용의 50%를 강의평가에 따라 차등지급하고 있으나 지급비율을 통해 이를 보정하고 있어 이에 대한 지속적 연구가 필요하다고 사료된다. 또한 교직원의 개선필요성 설문조사 결과 만족도는 82%로 높으나 학과의 강의특성을 반영한 강의자료 공개기간의 변경, 일부 부정적 사례를 지적하고 있는 강의평가의 공정성 등의 개선이 필요하다고 사료된다.

대부분의 국립대학에서 선택항목에 배정된 금액은 교육영역 지급비용의 약 15-20%로 실적평가에 따라 차등지급을 준수하고 있다. 교육영역의 주요 선택 항목은 대학의 특성과 경쟁력 강화를 목적으로 설정되어 다양한 평가기준을 제시하고 있다. 교직원의 개선필요성 설문조사 결과 만족도는 75%이며 주요 개선사항으로 영어강의 문제점을 지적하고 있다. 그러므로 효율적인 운영의 어려움과 대학 평가 기준의 변화 등을 고려할 때 폐지하는 것이 바람직하다고 사료된다.

D. 연구영역

대부분의 국립대학에서 규정하고 있는 연구영역 비용 지급기준은 대부분의 경우 산학협력단 학술지원 평가기준을 활용하며 각 대학의 특성과 연구실적 향상을 위해 규정하고 있다. 연구영역 비용지급은 계획서 제출에 따른 선지급금과 실적물 평가에 따른 차등지급 방식을 취하고 있다. 그러므로 단순히 타 대학의 연구영역 선정방식을 한국교통대학교에 적용하는데 무리가 있다고 사료된다. 그러나 내실 있는 연구수행을 지원하기 위해 기본연구의 연구기간을 2년으로 설정한 여러 국립대학의 사례는 반영할 필요가 있다고 사료된다.

교직원 개선필요성 설문조사 결과는 만족도가 상대적으로 높은 것으로 분석되었다. 그러나 기본연구의 경우 연구계획서의 변경기간을 2학기 초로 규정할 필요가 있으며 국외학술대회 등 학술지원금의 처리기간의 단축과 월별 또는 분기별 신청/

평가/지급기간 등의 제시가 필요한 것으로 사료된다. 또한 직원대상 정책연구의 관리의 직원 교육담당부서로의 이전 가능성 검토와 정책연구에 대한 조교참여 확대 등을 검토할 필요가 있는 것으로 사료된다.

E. 학생지도 영역

대부분의 국립대학에서 학생지도 영역은 대학의 특성 및 경쟁력 강화 그리고 취/창업 진로 및 학생서비스 향상을 목적으로 다양한 선택항목을 개발하여 운영하고 있다. 기본항목으로 학생지도를 설정하고 교직원이 참여하는 선택항목을 설정하여 주로 참여 횟수 등 실적에 따라 비용을 지급하고 있다. 교직원 개선필요성 설문조사 결과는 만족도가 높은 것으로 분석되었다. 그러나 지적된 학생상담 방법의 다변화, 지역사회 봉사지도 항목의 신설, 계약직 및 조교의 참여확대, 취/창업지도 기준의 현실화, 교내로 한정된 임장지도와 안전지도 인정기준의 교내외 확대 등은 지속적 연구를 통하여 개선이 필요할 것으로 사료된다.

연구는 한국교통대학교 교육연구학생지도 지용지급 지침의 개선과 효율적 집행을 위해 수행되었다. 연구결과는 분석에 활용된 14개 국립대학 관련 지침 및 교직원 개선필요성 설문조사 결과를 반영하고 있다. 그러나 분석에 활용한 국립대학의 수가 한정되었고 설문조사에 참여한 교직원의 수가 한정되어 연구결과의 해석에 보다 심중한 고려가 필요하다고 사료된다. 또한, 앞으로 제시된 개선사항에 대하여 한국교통대 관련 지침에 적용에 따른 장단점을 분석하는 등 보다 지속적인 연구가 필요하다고 사료된다.

5. 국립대학 교육연구학생지도 비용지급 요약표

한국교통대학교	교육(상한액 13,040천원)		연구(상한액 41,000천원)		학생지도(상한액 6,500천원/1인)				
	공통	강의자료 공개	2,400/천	학술연구(논문게재 등)장려금 : 학술연구 지원지침	공통	학생상담지도 상담회수 X 70천원			
선택	강의개선 계획서	2,400/천	국제학술회의 참가 : 국제학술회의 참가지원지침			선택	대회수상지도 : 최대 300천원		
	강의평가 (평가결과에 따라 차등지급)	A 5% 2,400/천 B 10% 2,200/천 C 70% 2,000/천 D 10% 1,800/천 E 5% 1,600/천		SCI급 논문 영문교정 : SCI급 논문 영문교정 지원지침	외국인학생지도 : 횡수 X 100천원				
	영어강의	550천 X 강좌 수			단기연구수행비용 : 최대 4,500천원		사제동행 지도교수 : 100천원		
	대학교재개발	550천/저자 수					핵심연구수행비용 : 최대 14,300천원	현장실습기업발굴유지 : 기업 수 X 200천원	
	포트폴리오	135천원/학기 당 1 강좌						대학발전정책연구 비용 : 최대 2,000천원	현장실습기업학생파견 : 학생 수 X 100천원
KOCW	2,200천원/학기 당 1강좌	학생동아리 지도 : 시간 X 50천원							
오피니언 강의	1,100 천원	학생행사 임장지도 : 시간 X 40천원							
		신입생 세미나 시간 X 40천원							
		학생지도 편당 X 400천원							
		학생안전지도 : 시간 X 40천원							
		취업전담관 : 관내 건수 X 100천원							
		관외 건수 X 150천원							

경상대학교	교육(상한액 10,000천원/1인)		연구(상한액 7,000천원/1인)		학생지도(상한액 7,200천원/1인)					
	공통	책임시수	7백만/1인	사전연구장려금 : 3,500,000원 지급	공통	상담지도(5,000천원)				
선택	강의평가(평가점수 3.5이상)		사후연구장려금 : 연구실적 평가 후 1~7으로 등급으로 구분 (최대 3,500만~최소 추가지급 없음)			선택	학기별 2회 150천원~250 천원/학생 수			
	지정	외국어강의		연구 활성 화	최대 3회/ 학기		100,000/회			
	자 율	융복합 교과개발					500만/과목	유학생 지도	150,000/회	
		공개강좌개발					0.8백/강좌		70,000/회	
		교양강의지원					교수별이수 또는 강 의개선		300,000/회	
교수별 연구모임		0.4백/1인 (1인당 지 급상한액 : 0.8백/1인)								
강의활영 및 분석										

목포대학교	교육		연구(교원업적 평가기준 평가)		학생지도(계획서 40%, 공통 40%, 선택 20%)	
	공통	활동 및 강의개선 계획서 강의평가(3.5이상 만점)	제출일, 점수 별 차감지급	활동계획서	30%	공통
선택	교과목포트폴리오	교무과확인	결과보고서	40%	선택	현장학습지도
	교과목 개선 보고서		실적지표 : 저서발간, 학술발표, 실기분야, 특허등록, 기술이전, 연구비 수 주, 자율연구(산학)	100점/건 (최대 600점)		동아리지도
	ICT 활용 교수/학습관리	인터넷 게시	학습모임지도			
	교양교과목 담당	강의계획서	교내외 학생활동지도			
	마이크로칭(녹화/분석)	교무과확인	캡스톤 디자인지도			
강의계획서 활용계획	활용계획서	대회참가지도				
초과강의	교무과확인	취업특강	100점/건 (최대 400점)	취업특강		
교육관련 특상	특강확인서	학술지 논문실적		30%	취업특강	
					학생활동지도	
					안전사고 예방지도	
					취업 및 진로지도	
					유학생 멘토	
					학생 멘토링	

순천대학교	교육(상한액 4,900천원/1인)			연구(상한액 3,000천원/1인)			학생지도(상한액 6,500천원/1인)		
	교육 지도	교육계획서와 보고서	학기당 실적	연구 성과 지원	공통	연구계획서와 보고서 (3,000천원)	학생 상담	공통 : 30건 이상 상담(3,400천원)	
		책임시수	3,800천원					차등 : 상담건수(상위 10%, 300천, 상위 20% 200천, 상위 30% 100천)	
		강의평가(3.0이상)	평가 후 차등					학생역량 강화	
	교육 품질 개선	교수법 개선 세미나 발표	10점/건		논문지원 (산학협력단 학술지원 예산)	학술연구 평가기준에 따라 차등지급	대학 생활	적사(200천원)/박사(400천원) 배출	
		교수법 개선 세미나 참석	5점/건					학생대회 지도(100천원/회)	
		교양과목 강의	10점/과목					동아리 지도(100천원/회)	
		교내 강의공개	5점/과목					학과행사, 대학행사, 스터디 모임지도, 성폭력 예방지도, 교육과정 개편지도, 재난안전 지도	
		외부 강의공개	50점/과목					100천원/회 (700천원/항목당, 최대 3,100천원)	
	교육 실습 지도	교육계획서와 보고서 (교육실적(최대 10회)에 따라 차등지급)	400천원/회, 8시간 기준		정책 연구	제안서 및 보고서(30p 이상)	생활 봉사	봉사지도 40천원/시간	
학사지도									
진로지도 50천원/시간									
		현장지도		심리상담지도		60천원/시간			
		체험지도		현장강의지도		40천원/시간			

창원대학교	교육(상한액 500만 : 400만/계획 및 실적지급, 100만/선택항목 평가 후 차등지급)			연구(교원 : 공통 및 선택지표(600만원), 직원 : 정책연구(200만원))			학생지도(상한액 600만(선급 240만 40%, 실적/차등지급 360만 60%))		
	공통	교육영역활동계획서 40%	선 지급	연구 성과 지원	자율연구과제 : - 연구계획서 및 보고서 - 교육영역적시스템 실적으로 단과대학 교수업적평가위원회의 심의로 인정	공통	활동계획서	선급 40%	
		교육영역활동보고서 40%	실적급 30%						
		-강의개선, 책임시수, 강의평가 결과 평가	강의 및 시수평가 10%						
	선택	기준 초과인원 강좌	3~6점		정책연구과제(직원, 조교) - 계획서/보고서(50p이상) - 과제는 5명 이내 참여와 천만원 이내 배정	선택	상담 및 멘토링(1점/회) 상담 30분 이상, 상담분량 200자 이상 취업지도(1점/회) -진로캠프, 취업캠프 및 관련 박람회 동아리지도(1점/회) 외부행사 지도(2점/일) 교내행사 및 안전지도(1점/회, 4시간 이상) 학사 및 학술행사 지도(1점/회) 현장실습지도(1점/회)	실적기준 (40점) 점수 당 150천원 차등급 상 20% 250천원 중 60% 150천원 하 20% 50천원	
		대학원 논문지도	3점						
		강의공개(OCW)	8점						
		강의공개(KMOOC)	10점						
		cwnu-교육공학나들이	2점						
		교수능력컨설팅	2점						
강의향상 프로그램 참여		5점							
전공교과목 교안 컨설팅	2점								
교수법연구회	2점								
교수학생상호작용개선	2점								
교원 수업 컨설팅 과정	3점								
교육공학이수제 운영	2점								

제주대학교	교육(상한액 5,000천원, 32%)			연구(상한액 5,500천원, 36%)			학생지도(상한액 5,000천원, 32%)		
	사업 수행형	교수법개선	700점/강좌	사업 수행형	연구사업 수행 : 등재후보지 이상 논문게재	5,500 점	사업 수행형	학생 상담활동 100점/건	
		과제물 피드백	1,000점/30명이상					교외입장지도(MT, 답사, 현장실습 등) 300점/건	
		맞춤형 멘토링	700점/30명미만		연구결과보고서 (5p 이상)	4,500 점		동아리, 소모임 지도 200점/건	
		강의교재개발	1,000점/강좌					석박사배출 200점/건	
		강의계획서활용계획	700점/강좌					학생수상 및 학술행사 발표(전국규모) 200점/건	
	강의공개	1,000점/강좌	학술연구진흥비 예술창작 활동장려금 지원 신진교수 연구과제 지원 산업수요 연계 친화형제도 지원 연구교수 공모과제 지원 정책연구경진대회	해당 사업에서 정하는 금액	장애인 학생 멘토링 100점/건				
	강의개선활동	200점/강좌			유학생 멘토링 100점/건				
	영어강의지원금 강좌당 400천원	영여강의지원금 강좌당 400천원 *동일 교과목 2개 이상 운영할 때 강좌당 300천원			JSD 학생멘토링 100점/건				
	성과 목표형		영여강의 강좌지원	NCS 직업탐색 지도 100점/건					
URS 학생지도 100점/건									
도외신입생 멘토링 100점/건									

경남과학기술대학교	교육(상한액 5,000천원, 25%) 교육영역 활동계획서 제출 : 1,000 천원		연구(7상한액 ,000천원, 35%) 지원신청서 제출 : 2,400 천원		학생지도(상한액 8,000천원, 40%) 학생지도영역 활동계획서 : 1,600 천원	
	공통	강의개선 계획서	공통	학술지 논문, 연구중간 및 최종보고서 - 국제전문학술지 4,900천 - 기타 국제학술 및 등재지 4,600 천원	공통	학생 상담일지(전공, 진로, 취업, 창업 또는 대학생활) 11회~20회 : 160 천원부터 1,600천원까지 차등지급
		강의평가 3.5이상 : 1,000천원, 3.25-3.5 : 800천원 3.0-3.25 : 700천원, 3.0미만 : 없음		교과목포트폴리오, 250천원		상담 회수 10회 : 없음 9회~6회 : 160 천원부터 640천원까지 차등환수 6회 미만 전액환수
	선택	MOOC/KMOOC 등재, 500천원	선택 지표 한도 50만 원	선택	신임교원 연구정착지원금 금 신청서 교원학술활동 실적물 검증 신청서	선택
강의교재 출판, 500천원		대회 참가 100천/회, 4회				
영어강의, 250천원		참가 교내수상 200천/회, 4회				
교양강의, 250천원		지도 교외수상 300천/회, 2회				
멀티미디어 활용, 250천원		현장실습파견 100천/회, 8회				
전자출결(2개 과목), 250천원	동아리 지도 200천/회, 4회					
책임시수 미달 시 공동지표 지급단가 10% 감액						자격증 취득지도 200천/회, 4회 졸업논문, 작품 200천/편, 4회 포트폴리오지도 200천/회, 4회 취업특강 200천/회, 4회 산업체 취업지도 200천/회, 4회 학생행사지도 200천/회, 4회 선택지표 개인한도 80만원

경북대학교	교육(지급액 5,500천원, 30%)		연구(9,250천원, 50%)		학생지도(3,700천원, 20%)	
	교육활동보고서 및 강의평가 - 강의평가 평가기준 우수(110%) : 4.5이상 6학점 이상 담당 보통(100%) : 4.5이상 6학점 미만 담당 3.5이상 4.5 미만 미흡(80%) : 208이상 3.5 미만 (5~75%) : 책임시수 미달 시 학점 당 5% 감함 매우미흡(0%) : 2.8 미만		기본 논문 등 연구실적 - 교수업적 평가기준에 따라 평가 후 차등지급 우수연구업적장려금 - 교수업적 평가기준에 따라 평가 후 차등지급 선택 정책기획연구 - 기본사업 참여자 제외		학생상담 : 계획서 및 보고서 평가 370만원X(상담횟수/28) 평가지표 ① 학사지도(수강 및 신입생 멘토링) ② 학내교육시설 활용 안전지도 ③ 학생행동 지원(학생 사전교육, 행사사전답사/임장지도, 봉사활동 현장지도) ④ 진로 및 취창업활동(진로모니터링, 현장실습기관 발굴) ⑤ 비교과 프로그램(동아리 등) 지도 ⑥ 유학생 멘토링	

금오공과대학교	교육(지급액 6,644천원)		연구(지급액 2,984천원)		학생지도(4,960천/교원, 6,400천/직원)	
	의무제출 : 교육계획서, 교육실적보고서		의무제출 : 연구계획서, 연구실적보고서		의무제출 : 계획서, 실적보고서	
	공통 (80%)	강의개선 활동	공통	기본연구비(A4 4매 이상)	공통	학생면담(15회 이상 1,600천원)
		책임시수 이상 강의 COI 제출 교과목		교외연구비 수주 1점/500만		면담회수에 따라 차등지급
선택 (20%)	강의평가 2.5~4.5 0.5점 당 1점 차등	선택	학술대회발표 (최대 5건)	선택	취업활동지도(1점/건)	
	수강인원 11명~31명 이상 5명 당 1점 차등지급		국외 2점/건 국내 1점/건		독서 인증평가(0.5점/건)	
	대학원 논문지도 : 학점 당 0.5점		저서 5점/건		독서토론티도	
지정 선택	상 20% 1,644천, 중 60% 1,370천 하 20% 1,096천, 5점 이하 미지급	특허등록	국외 5점/건 국내 3점/건	외부경진대회 (수상 3점, 참가 1점)	최대 인정 10점	
	교재개발비 : 연구년 교수 5,000천원/인		지식재산권 2점/건			대학원 상담(0.5점/건)
특강강사로 300천~450천/회		기술이전 1점/50만	기타학술지 논문 1점/건	자기소개서지도(1점/건)	최대 인정 5점	
		학술대회 토론자 1점/건	상 20% 684천, 중 60% 570천 하 20% 456천, 2점 이하 미지급	유학생 지도(0.5점/건)		
				학생활동지도 100천/점		

근산대학교	교육 (저급한도액-교수: 5,600천원/1인)		연구 (저급한도액-교수: 5,152천원-a*71인, 직원 및 조교: 연구과제 선정 시-인센티브 a**)			학생지도 (저급한도액-교수: 2,800천원-6,200천원/1인, 직원 및 조교: 6,200천원/1인)		
	일반	교육활동 계획서 (학기별 20%반영)	공통	연구활동계획서 (학년도 32.6%반영)	공통	학생상담지도 활동계획서 (학기별 20%반영)		
		교육활동 결과보고서 (학기별 21%반영)		연구활동보고서 (학년도 32.6%반영)		학생상담지도 결과보고서 (학기별 25%반영)	지도학생 당 2회 (15명 이상) 또는 80회 (15명 미만)	
	선택	교과목포트폴리오 및 COI보고서	선택	SCI급	선택	한강실용교육 임상 지도 1학 이상 학생활동 지도 학습도입 지도 튜터링 지도 자료출판 지도 동아리 지도교수 취창업 지도교수	비교과 활동지도(학기별 5%반영, 1명/회)	
				Nature, Science, Cell	전계열	500만원		
				SSCI, A&HCI	전계열	700만원		
				JCR랭킹 박분율 상위3% 이내		700만원		
				상위3%초과 10%이내	전계열	500만원		
				상위10%초과 30%이내		400만원		
				상위 30% 초과		350만원		
	대학 관련 특강 활동계획서		SCIE·SCOPUS	전계열	200만원	학생지도·튜터링활동 계획서 및 결과보고서	1회당 50천원 (1회당 1시간 이상)	
			한국연구재단 동계	인문·사회	200만원	학생학사(진로)취업창업 지도 계획서 및 결과보고서	1회당 50천원 (1회당 1시간 이상)	
				이공해양	120만원	교의 학생생활지도 계획서 및 결과보고서	시간당 25천원 1일 최대8시간 인정 (1일 4시간 이상)	
			한국연구재단 동계 후보	인문·사회	100만원	학생봉사활동지도 계획서 및 결과보고서	시간당 30천원 1일 최대8시간 인정 (1일 2시간 이상)	
				이공해양	50만원	학생상담지도 계획서 및 결과보고서	1인당 최대 3100천원 1일 최대8시간 인정 (1일 2시간 이상)	
	대학 관련 특강 결과보고서	1회당 200천원	정책 연구 과제	정책연구과제 활동계획서		학생실무실습지도 계획서 및 결과보고서	시간당 40천원 1일 최대8시간 인정 (1일 1시간 이상)	
	1인당 최대 지급금액 : 2,800천원			정책연구과제 결과보고서 (분량 20쪽 이상)	1필당 10,000천원 이내 (5명이내)	교내 재능활동 학생지도 계획서 및 결과보고서	시간당 40천원 1일 최대8시간 인정 (1일 1시간 이상)	
						학생관련 활동 주관 또는 지도 계획서 및 결과보고서	1회당 200천원	

6. 부록

한국교통대학교

<전문>

2017학년도 교육연구 및 학생지도 비용 지급 계획

2017. 4.



[별표 제1호] 교육 영역

1. 예산: 2,675,300천원(전체 예산의 31.1%)
2. 최대 지급 금액: 13,040천원
3. 공통 항목

- 강의평가 결과를 제외한 항목의 비용 계산 방법: 작성한 학부 학점/담당 학부 학점(대학원 소속 교수는 대학원 학점 포함, 전문대 과목 제외, 시수 없는 과목 및 대학원 논문지도/세미나 제외)×기준비용

항목	지급시기	기준 비용	증빙 및 담당부서	비고
강의자료 공개	1학기:8월 2학기:2월	학기당 1,200천원	LMS 및 공학인증지원시스템(기초교육원, 공학교육혁신센터)	• 강의계획서 미입력 시 해당 과목은 강의자료 공개에 무관하게 미지급
강의개선 계획 작성	1학기:8월 2학기:2월	학기당 1,200천원	IS 및 공학인증지원시스템(전산정보원, 공학교육혁신센터)	• 강의평가 결과 등을 분석하고 이 분석에 따른 개선사항을 입력하되, 분석 결과 강의개선사항이 없었을 수 있음 • 강좌 당 200자 이상
강의평가 결과	1학기: 8월 2학기: 2월	A등급 2,400천원 B등급 2,200천원 C등급 2,000천원 D등급 1,800천원 E등급 1,600천원	전산정보원	• 실적에 따른 차등 지급 - A등급 상위 5% - B등급 10% - C등급 70% - D등급 10% - E등급 하위 5% • 75점 미만은 미지급

4. 선대 항목

- 지급 시기: 2월

항목	비용 계산	증빙 및 담당부서	비고
영어 강의	학기당 최대 1강과 ×550천원	명단(학사관리과)	영어 강의계획서, 영어 교재, 영어로 된 교과목 포트폴리오 제출, 영어 사용시간 30% 이상
대학 교재 개발	550천원/저자수	명단(산학협력단)	ISBN 있는 경우(중·고교는 제외), 개정판은 1/3이상 개정시
강의 포트폴리오	학기당 최대 1강과 ×135천원	명단(공학교육혁신센터)	교과목 포트폴리오 경진대회 지원자
KOCW	학기당 최대 1강과 ×2,200천원	명단(기초교육원)	KOCW 인증기관에 등록 완료해야 하며, 해당교과목을 교내 사이버 강좌로 운영해야 함(사이버강좌 미운영시 1/3만 지급)
온니버스 강좌 강의	1,100천원	명단(학사관리과)	강사료를 받지 않는 경우에 한함

[별표 제2호] 연구 영역

1. 예산: 3,253,935천원(전체 예산의 37.0%)

2. 최대 지급 금액 : 41,000천원

3. 공통 항목: 기본 연구

- 계획서 제출 수: 1인 1계획서

- 실적 구분

- ① 국제전문학술지(Nature, Science, Cell 급) 게재
- ② 국제전문학술지(SCI/SCIE, SSCI, A&HCI 급) 게재
- ③ 국내전문학술지(한국연구재단 등재지 및 등재후보지) 게재
- ④ 국제전문학술지(SCOPUS) 게재
- ⑤ 국외발행 창작작품집 및 저서
- ⑥ 국제일반학술지
- ⑦ 국제 전시 및 공연
- ⑧ 국내발행 창작작품집 및 저서
- ⑨ 국내 전시 및 공연
- ⑩ 국내/국제 학술대회 발표
- ⑪ 국내일반학술지(기타학회 논문집, 본교 대학 논문집, 본교 연구소 논문집) 게재

- 중빙 및 관리부서: 산학협력단

- 사사 표기: 사사 표기 필요. 단, 중복 사사 인정

한글: 2017년 한국교통대학교 지원을 받아 수행하였음

영문: This was supported by Korea National University of Transportation in 2017

- 지급시기

- ① 계획서 제출 시: 연구분야 계획서 평가에 따라 준비 비용으로 기준비용(9,000천원)의 40% 지급.

- ② 실적물 제출 시: 보고서 및 실적물 평가에 따라 잔액 지급

- 환수: 회계연도 말까지(실적 구분 중 ① 내지 ④에 게재하는 경우는 다음 회계연도 말까지) 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 표시된 논문을 게재 또는 발표해야 하며, 음악학 실적분야는 국내·외에서 개최되는 독창회, 독주회, 개인작곡 발표회 1회를 개최해야 함. 기간 내에 실적물을 제출하지 못하는 경우 해당 비용을 전액 환수하되, 연구책임자가 제출한 연장신청 사유서가 사유가 합당할 경우 기간은 연장신청에 의해 3개월 범위 안에서 연장.

4. 선대 항목

- 지급시기: 관련 지침 및 지원계획에 따름
- 증빙: 실적(2월말 논문 게재인 경우는 게재예정증명서)

항목	기준 비용	증빙 및 담당부서	비고
학술연구(논문게재 등) 장려금	학술연구(논문게재 등) 지원지침에 의함	병단(산학협력단)	기본단가핵심연구 실적률은 미지급
국제학술회의 참가 비용	국제학술회의 참가경비 지원지침에 의함	병단(산학협력단)	총 예산 50,000천원 내에서 지급하며 과장 또는 발표자에 대해 지급
SCI급 논문 영문교정 비용	SCI급 논문 영문교정 지원지침에 의함	병단(산학협력단)	
단기 연구 수행 비용	최대 4,500천원	병단(산학협력단)	0.1인용자, 0.31피인자 중 신청자에 대해 기본연구에 준하는 방법으로 지급
핵심 연구 수행 비용	최대 14,300천원	병단(산학협력단)	신청자에 대해 기본연구에 준하는 방법으로 지급
대학 발전 정책연구 비용	최대 2,000천원	병단(기획과, 총무과)	시행계획에 의해 지급 (지정 주제 및 공모 주제 등)

- ※ 단기 연구: 계획서 제출 시 계획서 평가에 따라 과제별 비용을 정하며, 기본연구에 해당하는 실적을 제출하여야 함.
- ※ 핵심 연구: 제출된 계획서에 대해 심사위원회의 평가에 의해 선정 및 A(14,300천원), B(11,600천원), C(9,000천원) 등급별로 지급 금액을 정하며, 기본연구의 실적 구분 중 ① 내지 ④에 다음 회계연도 말까지 게재하여야 함.
- ※ 정책연구: 주제에 따라 최대 5명까지 팀 구성 가능. 계획서 제출 시 계획서 평가에 따라 A(2,000천원), B(1,500천원), C(1,000천원) 등급별로 비용을 정하고, 준비 비용으로 비용의 40%를 지급하고, 보고서 제출 시 보고서 평가에 따라 잔액 지급.

[별표 제3호] 학생지도 영역

1. 예산: 2,669,039천원(전체 예산의 31.1%)
2. 1인당 최대 지급 금액: 8,740천원
3. 지급시기 : 2월
4. 공통 항목

항목	기준 비용	증빙 및 담당부서	비고
학생 상담 지도	상담횟수 × 70천원	종합정보시스템 (전산정보원)	<ul style="list-style-type: none"> • 취업상담진도척사 등 분야 • 연간 최대 84건 인정(세8조제2항제2호에 따라 1개 학기 재직자의 경우 최대 82건 인정) • 재학생에 대한 상담지도, 신입생 집단 멘토링제 등을 통한 상담지도 • 연간 학생 1인당 최대 6건 인정(학생 멘토링제에 의한 지도는 학생 1인당 최대 10건) • 종합정보시스템에 상담내역 작성 시 최소 200자 이상 입력 (200자 미만 입력 시 저장 불가)

5. 선대 항목

항목	기준 비용	증빙 및 담당부서	비고
각종 대회(공모전) 수상 지도	800천원	지도실적 보고서 및 수상자팀 지도할 증빙할 수 있는 서류	<ul style="list-style-type: none"> • 1인당 800만원 한도 • 총예산 80,000천원 내에서 지급
외국인 학생 지도	상담횟수 × 100천원	종합정보시스템 (전산정보원)	<ul style="list-style-type: none"> • 대학 생활취업상담진도척사 등 분야 • 연간 학생 1인당 최대 5회 • 1인당 100만원 한도
사계동행 지도교수	100천원	명단(기초교육원)	<ul style="list-style-type: none"> • 시행 계획에 의해 선정된 원 지도교수 • 연간 최대 1명
장기현장실습 실습기업 발굴/유지	기업 수 × 200천원	<ul style="list-style-type: none"> • 활동보고서(취창업 지원과 제출 및 확인) • 명단(취창업지원과) 	<ul style="list-style-type: none"> • 시행 계획에 의해 지급
장기현장실습 실습기업 학생 파견/관리	학생 수 × 100천원	<ul style="list-style-type: none"> • 활동보고서(취창업 지원과 제출 및 확인) • 명단(취창업지원과) 	<ul style="list-style-type: none"> • 시행 계획에 의해 지급
학생 동아리 지도	지도시간 × 50천원	지도 실적학생과, 학과	<ul style="list-style-type: none"> • 학과동아리 포함 • 1인당 200만원 한도
학생 행사 입장 지도	시간 × 40천원	지도 실적(해당 부서)	<ul style="list-style-type: none"> • 교내의 학생 행사에 대해 시행 계획에 의해 지급 • 상시·일상적 및 소규모 행사 제외 (시험감독, 학생세 준비, 계강준비, 논문실시 발표 등) • 1인당 400만원 한도
신입생 세미나 학생지도	시간 × 40천원	방문 실적(학사관리과)	<ul style="list-style-type: none"> • 신입생 세미나 부서 방문 시행계획 계획에 의해 지급 • 1인당 140만원 한도 • 신입생 세미나 동영상 제작 시행 계획에 의해 지급 • 1인당 80만원 한도 • ※ 동영상 1편 런타임 : 10분 이상
	편당 × 400천원	수업 동영상(학사관리과)	
학생 안전 지도	시간 × 40천원	지도 실적(총무과)	<ul style="list-style-type: none"> • 중간 기말고사 기간 등 학생 안전지도가 필요한 경우에 대해 시행 계획에 의해 지급(총무과 주관에 의한 실적만 인정) • 1인당 400만원 한도
취업컨설팅	관내 : 건수 × 100천원 관외 : 건수 × 150천원	실적(취창업지원과)	<ul style="list-style-type: none"> • 신청자에 대해 시행 계획에 의해 지급 • 1인당 400만원 한도(실적에 따른 인센티브 별도)
	차등지급(인센티브) - 취업확정(20만원/1명) - 면접확정(10만원/1명) - 실습파견(10만원/1명)		

경상대학교

미래가 있는 대학, 다 함께 행복한 대학 SMART GNU



교육·연구 및 학생지도 비용 지급 계획

2017. 4.

**교 무 처
교 무 과**

III. 예산 편성 및 영역별 비용 지급 기준

1 예산 편성

- 예산 편성 원칙
 - 예산 편성 총액은 전년도 결산액 범위 내에서 재정위원회 심의 의결을 거쳐 정하되, 필요한 경우 교육부 승인을 얻어 조정
 - 예산 편성 총액 중 영역별 차등 지급 예산은 평균 20% 이상으로 편성
- 2017학년도 예산 : 17,773,908천원
- (예산 편성 비율 및 금액)
 - 영역별 예산 편성 개요

영역	교육	연구	학생지도	합계
비율(%)	33.6	26.6	39.8	100
금액(천원)	5,977,150	4,735,100	7,061,658	17,773,908

2 영역별 비용 지급 기준

교육 영역

- (실적인정 기간) 학기별
 - ※ 다만, 선택지표의 경우 실적인정 기간을 학기별 또는 학년도로 할 수 있음
- (배정 예산) 5,977,150천원

(단위: 천원)

항목	편성예산	1인당 연평균 지급액	1인당 학기별 평균 지급액
공통지표	5,083,750	7,000	3,500
선택지표	893,400		

○ (지급 기준)

(단위: 천원)

항 목		예산액	지급기준	비 고
공통 지표	책임시수 및 강의평가 결과	5,333,750	<ul style="list-style-type: none"> • 지급방법 학기별 2회 • 책임시수 이행 및 강의평가점수 3.5점 이상일 경우 지급 • 책임시수 미달 및 강의평가 기준점수 미달 시 감액 지급 • 책임시수 및 강의평가에 따라 상위자에게 인센티브 지급 (개최강의상, 최우수, 우수, 장려) 	
선택 지표	지정 선택 지표	70,000	<ul style="list-style-type: none"> • 외국어강의 운영지침에 따라 지급 	
	융복합 교과목 개발		<ul style="list-style-type: none"> • 융복합 강의 개발 실적 ※ 기초교육원 공동 절차에 따라 지급 	
	공개강좌 개발		<ul style="list-style-type: none"> • 공개강좌 등록 실적 • 인정기관 KCCW, KMDOC 	
	자율 선택 지표 (핵1)	573,400	<ul style="list-style-type: none"> • 교양과목 강좌 강의 실적(2과목 이내) ※ 「꿈 미래개척」 등 일부 교과목 제외 	
교수법 이수 및 강의 개선보고서 제출	<ul style="list-style-type: none"> • 교수법 등 1회 이상 이수실적 			
교수법 연구모임 강의촬영 및 분석 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 교수법 연구모임 결과보고서 • 기초교육원 주관 강의촬영 및 분석 실적 			
합 계		5,977,150		

○ (비용 지급) 심사위원회별 심사를 통해 지급

- (공통지표) 1인당 지급기준액 7,000,000원

- 학기별 계획서 제출 시 지급단가의 25% 비용 선지급
- 학기별 강의 개선 보고서 제출 시 지급단가의 25% 비용 지급

< 공통지표 계획서 및 강의보고서 제출 시기와 지급 금액 >

(단위: 원)

학기별 지급시기	1학기		2학기		계
	3월	8월	9월	1월	
구분	계획서	강의개선보고서	계획서	강의개선보고서	
지급금액	1,750,000	1,750,000	1,750,000	1,750,000	7,000,000

· 지급기준: 책임시수 이행 및 강의평가점수가 3.5점 이상일 경우

※ 책임시수 이행여부는 2학기 강의개선보고서 제출 시 지급기준 적용 금액 지급

< 추가 인센티브 및 책임시수 강의평가에 따른 금액 기준 >

평가항목	인센티브 및 금액 기준
강의평가	-강의평가점수에 따라 공통지표 지급단가의 5%~전액 환수(별표5)
책임시수	- 책임시수 미달률에 따라 5%~전액 환수(별표5)
강의평가 책임시수 수강인원	-교육분야성과급 지급 기준에 따라 평가 후 추가지급(붙임1) (개척강의상, 최우수, 우수, 장려)

- (선택지표)

지정 선택 지표	▪ 외국어강의 지원금	관련 지침에 따라 외국어강의 개설을 허가하여 지급 ※「외국어강의운영지침」 지원기준에 따라 지급
	▪ 융복합 교과목 개발	기초교육원 개발 공모 절차에 따라 지급 ※기초교육원 지원계획에 따라 1과목당 500만원 지급
	▪ 공개강좌 개발비	공개강좌 등록 실적(KOCW, KMOOC 등): 800천원 지급 ※ 타 지원금의 지원으로 개발된 강좌 제외
자율 선택 지표	▪ 지급사항 - 1인당 지급상한액: 800천원/년 (1인당 지급기준액: 400천원)	
	▪ 교양과목 강의 지원	1과목 당: 1인당 지급기준액
	▪ 교수법 이수	교수법 등 1회 이상 이수: 1인당 지급기준액
	▪ 교수법 연구모임	결과보고서 제출: 1인당 지급기준액
	▪ 강의촬영 및 분석 지원	강의촬영 및 분석실적 1건당: 1인당 지급기준액

연구 영역

○ (실적인정 기간) 연도별

○ (배정 예산) 4,735,100천원

(단위: 천원)

구 분	편성예산	계획서 제출시 지급액
사전연구장려금	2,751,500	3,500
사후연구성과급	1,983,600	

○ (지급 기준)

항 목	지급기준
연구활성화 지원사업	<ul style="list-style-type: none"> • 사전연구장려금 <ul style="list-style-type: none"> - 지급시기 및 방법: 학기별 계획서 제출시 정액지급 - 지급금액: 3,500천원
	<ul style="list-style-type: none"> • 사후연구성과금(별첨2) <ul style="list-style-type: none"> - 지급방법: 결과보고서 제출 시 - 지급금액: 계열별 연구실적물 인정점수에 따른 등급별 차등 지원 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 1등급: 350만원 ▶ 2등급: 250만원 ▶ 3등급: 220만원 ▶ 4등급: 190만원 ▶ 5등급: 150만원 ▶ 6등급: 50만원 ▶ 7등급: 추가지급 없음 - 지원기준: 연간 4편까지의 연구업적 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 1등급: 200점 이상(책임연구 실적물 1편 이상) ▶ 2등급: 150~199점 ▶ 3등급: 100~149점 ▶ 4등급: 50~99점 ▶ 5등급: 30~49점 ▶ 6등급: 1~29점 ▶ 7등급: 5쪽* 이상의 연구활동결과보고서 • 5쪽 이상의 연구활동결과보고서(①~④) <ul style="list-style-type: none"> ① 학술대의 발표 중빙자료 ② 연구활성화지원금에 해당 안 되는 그 밖의 실적 (예: 교내 연구소보, 비등재 학술지 게재 자료 등) ③ 그 밖에 심사위원회에서 인정하는 실적물(예: 연구관련 시민공개강좌 등) * 결과 보고서 미제출 → 사전연구장려금 회수

○ (비용 지급) 심사위원회별 심사를 통해 지급

- (사전연구장려금) 계획서 제출 시 3,500,000원 지급
- (사후연구성과금) 보고서 제출 시 1~7등급별 차등 지급

학생지도 영역

- (실적인정 기간) 학기별
- (배정 예산) 7,061,658천원

(단위: 천원)

항 목	편성예산	1인당 연평균 지급액	계획서(보고서) 제출시 지급액
공통지표	6,211,050	5,000	2,500
선택지표	850,608		

○ (1인당 지급상한액) 7,200천원

항 목		지급기준	비 고
공동 지표	「꿈·미래개척」 상담 지도	<ul style="list-style-type: none"> • 지급방법: 학기별 2회 • 「꿈·미래개척」 상담 지도 운영 실적 제출 교직원 • 상담 학생 수 기준 차등 지급 • 추가 상담지도횟수에 따라 차등 지급 	
자율 선택 지표	진로 및 취(창)업 지도	<ul style="list-style-type: none"> • 학생의 진로, 취업, 창업 지원을 위해 참여하고 공헌한 실적 	• 최대 3회 / 학기
	교내 학생 안전 보호 활동 지도	<ul style="list-style-type: none"> • 학생 안전지도* 및 보호활동** 실적 [운영계획 내부결재 문서 또는 행사 실시 결과보고서(사진자료 등)] • 실험실 등 교육시설물 안전 교육 또는 사고 방지 활동 실적, 성폭력 방지 등 야간방범활동, 교통지도 등 • 학생 안전 보호 활동 등 	• 최대 3회 / 학기
	교외 학생 활동 지도	<ul style="list-style-type: none"> • 학생행사(봉사, GIP 등)에 참여하여 현장 지도한 실적 [실시기관 관련 공문 및 결과서 개인별 제출] 	• 최대 3회 / 학기
	학생 동아리 및 소모임 지도	<ul style="list-style-type: none"> • 동아리 단체를 대상으로 취 창업 분야 기술 분야 학사 행정 민원 분야 등을 지도한 실적 [실시단체(기관)의 관련 계획 결과서, 증빙서류를 개인별 제출] 	• 최대 3회 / 학기
	GNU 외국인 유학생 멘토링	<ul style="list-style-type: none"> • 교직원이 외국인 유학생을 대상으로 1:1 또는 1:2 결연을 통해 대학에 조기 적응할 수 있도록 멘토링을 제공한 실적 	• 최대 3회 / 학기
	꿈미래개척 추수지도	<ul style="list-style-type: none"> • 꿈미래개척 상담지도가 완료된 피상담 학생들이 학교생활에 적응을 잘하고 있는가를 확인하고 상담을 실시한 실적 	• 최대 3회 / 학기
	국가우수장학생 지도	<ul style="list-style-type: none"> • 국가우수 장학생의 학업 및 전공활동을 지도한 실적 - 한국장학재단에 제출한 실적물(지도교수 평가서 등) 	• 최대 3회 / 학기

○ (지급 기준)

○ (비용 지급) 심사위원회 심사를 통해 지급

- (공통지표)

- 학기별 계획서 제출 시 지급단가의 25% 비용 선지급
- 학기별 보고서 제출 시 지급단가의 25% 비용 지급

< 공통지표 계획서 및 보고서 제출 시기와 지급 금액 >

지급시기	1학기		2학기		계
	3월	8월	9월	1월	
구 분	계획서	보고서	계획서	보고서	
지급금액	1,250,000	1,250,000	1,250,000	1,250,000	5,000,000

· (공통지표) 상담지도학생수 및 추가상담 횟수에 따라 차등 지급

구 분	지급단가	
상담지도학생수	2명 이상 15명 이하	150,000원
	15명 이상	250,000원
상담지도횟수	1회	70,000원
	2회	140,000원
	3회	210,000원

- (선택지표) 항목별 지급단가: 300,000원

구 분	지급단가	
	1회당 단가	미충족
꿈미래계획 추수지도	70,000원	미지급
진로 및 취(창)업 지도	100,000원	미지급
교내 학생 안전보호 활동		
학생 동아리 및 소모임 지도		
GNU 외국인 유학생 멘토링		
교외 학생 체험활동 지도	150,000원	미지급
국가우수장학생 지도	300,000원	미지급

1인당 교육 연구 및 학생지도 비용 영역별 상한액

(단위: 천원)

구분	교육	연구	학생지도	총계
계	10,000	7,000	7,200	22,000

<별표 1>

**교육·연구 및 학생지도 비용
실적 평가방법, 평가기준 및 지급방법**

1. 교육영역

가. 평가 지표, 평가 항목, 지급률 등

1) 활동 계획서 및 강의개선 계획서(공통지표 40%)

구분	평가 부문(활동내용)		지급률	비고
	활동 계획서 및 강의개선 계획서	기 한		
공통 지표	제출	기한 내 제출	100%	
		1-2일 초과 제출	95%	
		3일 초과 제출	90%	
		4일 이상 초과 제출	85%	
	미제출		미지급	

2) 활동 결과보고서 및 강의개선 결과보고서(공통지표 40%)

구분	평가 부문(활동내용)		지급률	비고
	활동 결과보고서 및 강의개선 결과보고서	강의평가 점수		
공통 지표	제출	3.8점 이상	100%	
		3.5점 이상 3.8점 미만	95%	
		3.3점 이상 3.5점 미만	90%	
		3.0점 이상 3.3점 미만	85%	
		3.0 미만	미지급	
	미제출		미지급	

2) 결과보고서(선택지표 20%)

○ 평가항목 및 배점

구분	평가항목	배점	비고
선택 지표	교과목 포트폴리오	강좌당 200	(교무과) 일괄 확인
	교과목 지속적 품질 개선 보고서	강좌당 200	(교무과) 일괄 확인
	ICT 활용 교수-학습관리 * 정보통신기술 (Information Communication Technology)	강좌당 200	교내 가상강좌(LMS) 및 홈페이지 등의 자료실 게시 내역 캡처 후 제출
	교양 교과목 담당	강좌당 200	강의계획서 제출
	마이크로티칭 * 수업녹화/분석-평가	강좌당 200	(교무과) 일괄 확인
	강의계획서 활용 계획	강좌당 200	(개별 별지) 강의계획서 활용 계획 제출
	초과강의	강좌당 200	(교무과) 일괄 확인
	교육관련 특강	건당 200	(개별 별지) 교육관련 특강 제출

* 1점: 천원

2. 연구(산학)영역

가. 평가지표, 평가항목, 지급률 등

구분	평가항목	예산 비율	평가방법
기본연구 활동지원 (70%)	활동 계획서	30%	- 연구활동계획을 포괄적으로 작성 - 계획서 제출 시 기준비용 전액 지급
	활동결과보고서	40%	- 계획서에 따른 실적을 구체적으로 작성 - 실적물 평가 후 평가등급별 기준비용 지급 * 자율선택지표 실적 평가 후 등급별 차등 지급 * 단과대학별 평가
논문성과 지원 (30%)	논문성과	30%	- 논문게재 실적 평가 후 차등 지급 * 논문게재 수준별 지급단가 참조

○ 실적지표 세부내역

구분	평가 부문(활동)	평가 항목(활동내용)	단위	점수	비고		
기본 연구 활동 지원	자율 선택 지표	저서발간	저역서 발간 실적	건당	60~260		
		학술발표	국내외 학술대회 발표 실적	건당	10~50		
		실기분야	실기발표 실적(실기 전공자에 한함)	건당	20~200		
		특허등록	국제 및 국내 특허(특종보호권) 등록	건당	60~260		
		기술이전	기술료 수입액	학년도	수입액의 (만원단위) 8%		
		연구비 수주	연구과제 책임자		건당	80	
			연구과제 공동참여			10	
		※ 인문사회분야 300만원, 이공학분야 1,000만원 이상의 과제를 대상으로 함					
연구(산학) 영역 자율활동	연구(산학) 영역 자율활동	연구(산학) 관련 활동 실적	건당	10			
논문 성과 지원	논문 성과 지표	논문게재	학술지 논문게재 실적	건당	30~660		

※ 실적지표별 인정기준은 <목포대학교 교수업적평가규정>을 준용한다.

※ '중 장기 해외연수', '연구년교수', '교내연구과제' 지원에 따른 연구결과물의 경우 연구(산학)영역 평가대상에서 제외함

※ 연구(산학)영역 자율활동은 1회로 제한한다.

※ 항목별 세부 평가기준 : <별표 2> 참조

평가 부문(활동)	평가 항목(활동내용)	점수
-----------	-------------	----

저자수에 따른 개인별 인정비율					
평가부문		평가방법			
		총저자수	저자구분		
			단독	주저자(교신)/제 임	공동참여
자율 선택 지표	저서발간	1	100%		
		2인 이상		1/n	
		* n은 저술에 참여한 저자수로, 10명 이상일 경우 n=10으로 처리			
	학술발표	1	100%		
		2		80%	
		3		70%	
		4		60%	
		5		50%	
		6인 이상		20%	
	실기 분야	건축 조경	1	100%	
			2		80%
			3		70%
			4		60%
			5인 이상		50%
			6인 이상		20%
		그 외	-	기준 점수 100%	
	특허등록	-	지분율을 기준으로 함 * 단, 지분비율이 없는 경우, 단독 100%, 2인 70%, 3인 50%, 4인 이상 30%로 한다.		
	기술이전	-	기술료 수입액의(만원단위) 8%		
연구비수주	-	참여자 구분 기준 점수 100%			
연구(산학) 영역 자율활동		기준 점수 100%			
논문 성과 지표	논문게재	1	100%		
		2인 이상		2/(n+2)	
		* n은 저술에 참여한 저자수로, 8명 이상일 경우 n=8로 처리 * 비용 산정 시 동일기준 적용			

※ 논문게재 수준에 따른 기준단가

논문게재 수준	기준단가	비고
Nature, Science, Cell	50,000천원	
A&HCI, SSCI, SCI, SCIE/IF 상위 10% 이내)	5,000천원	단가상향
A&HCI, SSCI, SCI, SCIE	3,000천원	"
SCOPUS	1,500천원	"
KCI 등재 또는 ISI 등재	1,000천원	"
KCI 등재후보	700천원	"
국내외 일반학술지	300천원	"

3. 학생지도(취업)영역

가. 평가 지표, 평가 항목, 지급률 등

1) 활동 계획서(공통지표 40%)

○ 매 학기 초 활동 계획서 평가에 따라 선급급 지급

구분	활동 계획서 평가		지급률	비고
공통 지표 (40%)	제출	기한 내 제출	100%	
		1-2일 초과 제출	95%	
		3일 초과 제출	90%	
		4일 이상 초과 제출	85%	
	미제출		미지급	

2) 결과 보고서(공통지표 40%)

○ 결과보고서 평가에 따라 40%(학기별 20%)는 공통지표인 MNU진로지도 상담 및 멘토링으로 차등지급

구분	평가 항목(활동내용)		지급률	비고	
	구분	① MNU진로지도 상담 및 멘토링			
		배정인원			실적
공통 지표 (40%)	배정인원	25명 이상 (상당률 = $\frac{\text{상담학생수누계}}{\text{배정인원} \times 2}$)	70% 이상	100% 지급	
			65%~70% 미만	98% 지급	
			60%~65% 미만	96% 지급	
			55%~60% 미만	94% 지급	
			50%~55% 미만	92% 지급	
			45%~50% 미만	90% 지급	
			45% 미만	미지급	
		25명 미만 (상담 및 멘토링 횟수)	19회 이상	100% 지급	
			17~18회	98% 지급	
			15~16회	96% 지급	
			13~14회	94% 지급	
			11~12회	92% 지급	
			9~10회	90% 지급	
			8회 이하	미지급	

※ 배정인원이 25명 이상인 경우는 <목포대학교 진로지도교수제 운영지침>을 준용한다

3) 결과보고서(선택지표 20%)

○ 결과보고서 평가에 따라 20%(학기별 10%)는 선택지표 평가 항목 점수에 따라 차등지급

구분	평가 항목(활동내용)	기준	점수	최대인정점수
선택 지표 (20%)	② 현장학습 지도 (학과 학생회 MT, 산입시찰, 현장답사 등)	간당	200	600
	③ 캠퍼스디자인, 졸업작품, 졸업논문 지도, 학부 학생 학술지도	간당	100	400
	④ 동아리 지도 (총동아리, 단과대학, 학과 동아리 등)	담당	200	600
	⑤ 학습모임 지도(소모임 학습 단위, 자격증반 등)	담당	200	600
	⑥ 대회참가 지도 (공모전 및 전공 관련 각종 대회 등)	간당	100	400
	⑦ 취업 특강(취업일반, 이력서/자소서/모의면접 등)	간당	100	400
	⑧ 학생 봉사활동 지도(농촌, 해외, 재능기부 등)	간당	100	400
	⑨ 안전사고 예방 지도 (재난예방, 성폭력 예방 교육 등)	간당	100	400
	⑩ 졸업생 관리(진로 및 취업지도)	명당	100	400
	⑪ 외국 유학생 멘토 활동	명당	100	400
	⑫ 학생 멘토링 활동 (멘토, 비정규 상담, 학사·진로·전공탐색·생애설 계지도)	간당	100	400
	⑬ 교내·외 학생 활동지도 (대학행사·학생행사·자원봉사·문화예술 등의 지 도, 텀코칭·텀별 동아리 지도활동 등)	간당	200	600

※선택지표에서 선택할 수 있는 항목의 수에 제한이 없음. 점수 1점당 천원의 비용을 지급함. 단, 매년 예산에 따라 학생지도(취업) 선택지표 영역에 배정된 '1인 비용 기준 금액'을 초과하여 지급할 수 없음.

순천대학교



2017학년도 대학회계

교육·연구 및 학생지도비용 수정 사업 계획

2017. 5.

순 천 대 학 교

Ⅲ 세부 추진 계획

1. 영역별 비용 지급 기준

교육 영역

- (실적인정 기간) 학년도별
- (실적인정 방법) 지표별 교육 활동이 포함된 계획서를 제출하고 각영역별 세부 기준 실적에 따라 비용 지급
- (선급금 지급) 계획서 제출 시 심사위원회 심사를 통해 교육활동 준비를 위한 비용을 40% 지급
 - 학년도 말 실적에 따라 나머지 비용 지급

<교육 영역 심사기준>

세부 사업명	심사기준	세부기준	비고
교육 지도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가항목 : 교육계획서+결과보고서 - CQI보고서 : 학기당 1회 이상 - 책임시수 충족 : 총장(학사지원과)이 정하는 기준에 따름 - 강의평가 평균 3.0 이상(60점) 	<ul style="list-style-type: none"> - 지급기준 : CQI보고서 (e-캠퍼스 탑재), 책임시수 및 강의평가 기준 충족 시 기준액 지급 - 평가기준 : CQI보고서 = 학기 당 1회 책임시수 = (1학기+2학기)/2 강의평가 = (1학기+2학기)/2 - 기준액 : 3,800천원 ※ CQI보고서는 1개 학기 당 1건 이상 제출하여야 하며, 1개 학기만 제출할 경우 기준액의 1/2 지급 ※ 퇴직, 신규입용, 해외파견 등 1개 학기 근무자는 기준액의 1/2 지급 - 실적인정 기간 : 2017학년도 - 결과보고서 1회 제출(차년도 1월) 	<p>2017학년도 정 규학기에 개설된 학부 교과목을 인정하되 학부과목이 없는 학과는 대학원 교과목을 인정</p> <p><u>CQI보고서를 1학기는 6월 30일까지, 2학기는 12월 31일까지 e-캠퍼스에 탑재한 경우 오전</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자동지급 : 강의평가 평균점수에 따라 개인별로 자동 추가 지급 	<ul style="list-style-type: none"> - 자동지급 : 1,2학기의 평균점수에 따라 자동 지급 3.5이상~4.0미만(200천원), 4.0이상~4.5미만(300천원), 4.5이상(400천원) ※ 학기별 평균 점수 : 과목별 강의평가 점수 합계 / 과목수 ※ 퇴직, 신규임용, 해외파견 등 1개 학기 근무자는 기준액의 1/2 지급 - 실적인정 기간 : 2017학년도 	<p>자동지급 시 1개 학기 근무자와 2개 학기 근무자를 구분 없이 평가하되 지급액은 자동 적용</p>
<p>교육 품질 개선 지도</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가항목 <ul style="list-style-type: none"> - 교수법 개선 세미나 워크숍 발표 10점(전당) 1) - 교수법 개선 세미나 워크숍 참여 및 수업개선 5점(전당) 2) - CQ(보고서) 5점(과목당) 3) ※ 교육지도의 CQ(보고서)와 중복 불인정 - 고양교과목 강의 10점(과목당) - 교내 강의공개 5점(과목당) 4) - 외부 강의공개 50점(과목당) 5) ※ 업데이트시 20점(과목당) - 마이크로티칭 참여 10점(과목당) 6) - 대안위 강사규모 80명 이상 5점(과목당) 	<ul style="list-style-type: none"> - 지급기준 : 항목별 점수를 합산하여 등급별로 차등액 지급 - S등급 30%(700천원) - A등급 50%(500천원) - B등급 20%(200천원) ※ 지급제한 : 20점 미만은 지급액 없음 ※ 퇴직, 신규임용, 해외파견 등 1개 학기 근무자는 기준액의 1/2 지급 - 실적인정 기간 : 2017학년도 	<p>1개 학기 근무자와 2개 학기 근무자를 구분하여 평가함</p> <p>외부강의공개 업데이트는 이전 강의 내용을 20%이상 수정한 경우 인정</p>
<p>교육 실무 실습 지도</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가항목 : 교육계획서+결과보고서 (중빙자료 또는 연구결과를 포함) - 과정명 : 단체급식 영양실무실습 	<ul style="list-style-type: none"> - 지급 기준 : 교육실적10회 이내에 따라 지급 - 지급 탄가 <ul style="list-style-type: none"> - 강의자 : 400천원(1회당, 8시간 기준) - 교육내용 : 식품영양학과 학생들의 영양사 실무실습 교육 ※ 신분변동자(신규, 전입, 퇴직, 전출, 휴직, 파견(공로연수 포함), 징계(정직,직위 해제) 등의 경우 활동인정 기간은 실제 근무기간으로 하고, 비용지급한도는 월할계산하여 지급한다 15일 이상일 경우 1개월로 계산 한다 (시간선택제 직원 동일 적용) - 실적인정 기간 : 2017학년도 	

- 1) 교수법 개선 세미나 워크숍 발표 : 교내 교수학습개발센터 및 교내 사업단 이상 주관 교수법 개선 세미나 워크숍에서 발표한 경우 인정
- 2) 교수법 개선 세미나 워크숍 참여 및 수업개선 : 교내 교수학습개발센터 주관 교수법 개선 세미나 워크숍에 참여하여 수업개선 사항(실문지 등)을 제출한 경우 인정-다만 교내사업단 및 대학교육협의회 주관 행사에 참여한 경우 수업 교수학습개발센터에 수업개선 내역을 제출(서면)한 경우 인정
- 3) CQ(보고서) : 별지의 표준 양식 및 사업단 등 자체 양식을 작성하여 e-캠퍼스에 탑재한 경우 인정
- 4) 교내강의공개(이러닝 수업 동영상 개발 및 활용) : 수업동영상 1개(25분 기준) 이상을 e-캠퍼스에 탑재한 경우 인정
- 5) 외부강의공개(KOCW) : 수업동영상 한국교육학술정보원(KERIS)가이드라인에 따라 제작한 동영상 13차시(1차시 : 25분 기준) 이상을 e-캠퍼스에 탑재하여 학교 홈페이지 등을 통해 외부에 공개한 경우 인정
- 6) 마이크로티칭(수업컨설팅) 참여 : 50분 기준의 동영상과 자기수업분석 보고서를 e-캠퍼스에 탑재한 경우 인정

※ 3) ~ 6)은 2017학년도 교과목만 인정

연구 영역

- (실적인정 기간) 학년도별
- (실적인정 방법) 공통지표와 선택지표를 포함하여 지표별 연구 활동 계획이 포함된 계획서를 제출하고 실적에 따라 비용 지급
- (비용 지급) 계획서 제출 시 심사위원회 심사를 통해 연구활동 준비를 위한 비용을 40% 이내에서 지급(정책연구과제 제외)
 - 학년도말 실적에 따라 나머지 비용 지급
- (정책연구과제 비용 지급기준) 실제 근무기간
 - 신분변동자【신규, 전입, 퇴직, 전출, 휴직, 파견(공로연수 포함), 징계(정직, 직위 해제) 등】의 경우 활동인정 기간은 실제근무기간으로 하고, 비용지급한도는 실제근무 기간으로 월할 계산하며, 일수가 15일 이상일 경우 1월로 계산한다 (시간선택제 직원 동일 적용)

<연구 영역 심사기준>

세부 사업명	심사기준	세부기준
연구성과 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가항목(공통) - 연구계획서(산학협력 포함)+ 연구결과보고서(중빙자료 또는 연구결과물 포함) ※ 단 연구계획의 결과물이 논문 또는 저서의 경우 「차등지급 항목」의 실적 수준에 따라 차등하여 추가로 지급 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공통항목 : 계획서+결과보고서(년 1회에 한함) - 기준액 : 3,000천원 - 실적인정 기간 : 학년도별 ※ 퇴직, 신규임용 등 한 학기 근무자는 기준액의 1/2 지급 - 계획서 및 보고서 작성 요령 - 연구활동 계획서 : 연구(산학협력 포함) 계획을 포괄적으로 작성 - 결과보고서 : 연구(산학협력 포함) 계획에 따른 실적(중빙자료 포함)을 포괄적으로 작성 - 중빙자료 및 연구결과물(업적평가 자료 활용) 논문(별외전), 저서(저서 출판물), 실기실적(실적물 등), 특허(특허증), 연구비(연구비 수혜내역), 재정지원사업 수주(수주 내역), 연구성과 발표대회(목차 및 발표물)

	<p>○ 평가항목(차동지급)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 논문 게재 및 저서 출판 실적에 따라 차동 지급 - 대상 <ul style="list-style-type: none"> - 논문 : 연구재단 동재(후보)지, 국외(scopus)학술지, sci급 학술지 - 저서 : 편저역서 및 개정판 포함 	<p>※ 연구성과 발표대회 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학협회 주관 학술 대회에 발표한 자료 - 국내 연구소 이상 연구성과 발표대회 발표자료* <ul style="list-style-type: none"> * 목적, 내용(방법, 결과, 고찰 포함), 참고문헌이 포함되도록 작성하는 것을 표준으로 함 <p>○ 차동지급항목(학술연구지원)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 논문 - KCI학술지, SCOPUS학술지 <p>(단위 : 천원)</p> <table border="1" data-bbox="790 728 1252 907"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="2">KCI 학술지</th> <th colspan="2">SCOPUS학술지</th> </tr> <tr> <th>인문</th> <th>자연</th> <th>인문</th> <th>자연</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>단독/주저자</td> <td>600</td> <td>300</td> <td>700</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>공동저자</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>300</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>게재실비</td> <td>300</td> <td>300</td> <td>500</td> <td>500</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - SCI급 학술지 <p>(단위 : 천원)</p> <table border="1" data-bbox="790 963 1252 1164"> <thead> <tr> <th rowspan="3">구분</th> <th colspan="4">인문계열 자연계열</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">SSCI A&HCI</th> <th rowspan="2">3대 과학저널</th> <th colspan="2">SCI(E)</th> </tr> <tr> <th>상위10% 또는 IF 3.0 이상기</th> <th>그 외</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>단독/주저자</td> <td>3,000</td> <td>100,000</td> <td>3,000</td> <td>1,000</td> </tr> <tr> <td>공동저자</td> <td>500</td> <td>5,000</td> <td>500</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>게재실비</td> <td>700</td> <td>5,000</td> <td>700</td> <td>700</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 저서 출판 지원금 <p>(단위 : 천원)</p> <table border="1" data-bbox="790 1209 1252 1299"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">단독</th> <th colspan="4">공저</th> </tr> <tr> <th>2인</th> <th>3인</th> <th>4인</th> <th>5인이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>지원금</td> <td>1,200</td> <td>600</td> <td>400</td> <td>300</td> <td>150</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 편저 및 역서는 지원액 50%, 개정판은 30% 지원</p>	구분	KCI 학술지		SCOPUS학술지		인문	자연	인문	자연	단독/주저자	600	300	700	500	공동저자	-	-	300	300	게재실비	300	300	500	500	구분	인문계열 자연계열				SSCI A&HCI	3대 과학저널	SCI(E)		상위10% 또는 IF 3.0 이상기	그 외	단독/주저자	3,000	100,000	3,000	1,000	공동저자	500	5,000	500	500	게재실비	700	5,000	700	700	구분	단독	공저				2인	3인	4인	5인이상	지원금	1,200	600	400	300	150
구분	KCI 학술지			SCOPUS학술지																																																																
	인문	자연	인문	자연																																																																
단독/주저자	600	300	700	500																																																																
공동저자	-	-	300	300																																																																
게재실비	300	300	500	500																																																																
구분	인문계열 자연계열																																																																			
	SSCI A&HCI	3대 과학저널	SCI(E)																																																																	
			상위10% 또는 IF 3.0 이상기	그 외																																																																
단독/주저자	3,000	100,000	3,000	1,000																																																																
공동저자	500	5,000	500	500																																																																
게재실비	700	5,000	700	700																																																																
구분	단독	공저																																																																		
		2인	3인	4인	5인이상																																																															
지원금	1,200	600	400	300	150																																																															
<p>정책연구 과 제</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 제안서 제출 : 제안서 심사 후 선정 (운영비 선지급) - 결과보고서 제출 - 결과보고서 제출 : 30p이상 - 결과요약서 제출 : 3p이내 	<ul style="list-style-type: none"> - 선정방법 : 행정제프(교육 연구 및 학생지도비 제도 등) 개선이 필요하거나 새롭게 도입이 필요한 분야의 연구 과제를 공모하고 연구과제별 제안서 평가 후 최종 선정 - 비용지급 : 결과보고서 평가 후 지급 - 결과보고서 평가 후 일정 수준 이상에 대해 기준액 지급 - 우수보고서 선정, 인센티브 지급 ※ 정책연구과제의 세부 계획은 총무과에서 별도 수립 후 진행 																																																																		

7) 상위10% 및 IF 적용 시점: 게재 확정일(Accepted)을 기준으로 해당 학술지의 상위10% 해당 여부 및 IF 적용

학생지도 영역

- (실적인정 기간) 학년도별
- (실적인정 방법) 지표별 학생지도 활동 계획이 포함된 계획서를 제출하고 실적에 따라 비용 지급
- (비용 지급) 계획서 제출 시 심사위원회 심사를 통해 학생지도활동 준비를 위한 비용을 40% 이내에서 지급
 - 학년도 말 실적에 따라 나머지 비용 지급
- (직원 실적비용 지급기준) 실제 근무기간
 - 신분변동자【신규, 전입, 퇴직, 전출, 휴직, 파견(공로연수 포함), 징계(정직,직위해제) 등】의 경우 활동인정 기간은 실제근무기간으로 하고, 비용지급한도는 실제근무 기간으로 월할 계산하며, 일수가 15일 이상일 경우 1월로 계산한다. (시간선택제 직원 동일 적용)

<학생지도 영역 심사기준>

세부 사업명	심사기준	세부기준	비고
학생 상담 지도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가항목 : 취업 진로 상담상담 등 ○ 지급기준 : 30건 이상 상담 시 기준액 지급 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공통항목 <ul style="list-style-type: none"> - 기준액 : 3,400천원 - 실적인정 기간 : 학년도별 - 상담인정 대상 : 학부생 * 교직원, 인제전자공학과는 학부생, 일반대학원생 상담 가능 - 자료 입력 : 인제개발원 홈페이지의 교수상담 시스템에 2018.11.14.까지 등록된 상담실적* * 상담실적 인정기준 : 성실한 내용 입력 또는 성실하게 작성 시 인정 ※ 퇴직, 신규입용 등 한 학기 근무자는 기준액의 1/2 지급(상담 15건 이상) ※ 신규금 지급액 1,300천원(3,400천원의 40%)이 실적급을 초과할 경우 경우 차액 환수 (예) 실적이 10건일 경우 실적급 지급시 230천원 환수 (1,300천원-1,130천원 =230천원) <ul style="list-style-type: none"> • 상담 1회당 113천원 기준 	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차등지급 : 상담 건수에 따라 차등 지급 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차등지급 <ul style="list-style-type: none"> - 상위 10%(300천원), - 상위11%~20%(200천원), - 상위21%~30%(100천원) 	

세부 사업명	심사기준	세부기준	비고
학생 역량 강화 지도	<ul style="list-style-type: none"> - 대학원 석박사 배출 - 학생대회 지도 - 동아리 및 비교과활동 소모임 지도 	<ul style="list-style-type: none"> - 지급 기준 : 항목별 실적에 따라 지급 - 지급 한도 : 600천원 - 실적인정 기간 : 학년도별 <ul style="list-style-type: none"> - 대학원 석박사 배출 : 각 대학원(특수대학원 포함)에서 논문제 대학원생 졸업(예정자 포함)자를 지도한 경우 비용 지급 (석사 : 200천원, 박사 : 400천원) - 학생대회 지도 : 경연대회, 학생대회 수상 실적을 학과장이 확인한 경우 비용 지급. (교내 사업단급 이상 경연대회 인정) (1회당 100천원) - 동아리 및 비교과 활동 소모임 지도 : 학교에 정식 등록 국책사업단에서 인정한 경우 비용 지급 (1회당 100천원) 	교원은 600천원을 초과할 수 없음
대학생활 지도	<ul style="list-style-type: none"> - 학과행사 입장지도 - 대학행사 지원 - 스터디, 소모임 지도 - 재학생 성폭력 예방 지도 - 교육과정 개편사항 지도 - 학교생활 재난안전 예방지도 	<ul style="list-style-type: none"> - 지급 기준 : 항목별 실적에 따라 지급 - 지급 한도 : 3,100천원(항목별 700천원) - 실적인정 기간 : 학년도별 <ul style="list-style-type: none"> - 학과 행사 입장지도 : 관련 공문, 출장명령서 등 공식적인 문서에 의해 입장 지도한 경우 비용 지급 (1회당 100천원) - 대학 행사 지원 : 교내 행정부서, 학생회 등이 주관한 학생지도 활동을 한 경우 비용 지급 (1회당 100천원) - 스터디, 소모임 지도 : 공식적인 문서에 의해 학과 스터디, 소모임 활동을 지도한 경우 비용 지급 (1회당 100천원) - 재학생 성폭력 예방 지도 : 공식적인 문서에 의해 성폭력 예방을 지도한 경우 비용 지급 (1회당 100천원) - 교육과정 개편사항 지도 : 공식적인 문서에 의해 교육과정 개편 사항을 지도한 경우 비용 지급 (1회당 100천원) - 학교생활 재난안전 대지지도 : 공식적인 문서에 의해 학교생활 재난안전 예방 활동을 지도한 경우 비용 지급 (1회당 100천원) 	

세부 사업명	심사기준	세부기준	비고	
생활봉사 지도	봉사 지도	- 세부 프로그램은 실행 계획서 심사 후 선정	· 지급 기준 : 항목별 실적에 따라 지급 · 지급 단가 : 40천원(시간당) · 실적인정기간 : 학년도별 · 지도내용 : 학생 사회봉사활동 및 환경정화활동 지도	세부프로그램은 영역별 실행계획서 심사 후 결정
	학사 지도	- 세부 프로그램은 실행 계획서 심사 후 선정	· 지급 기준 : 항목별 실적에 따라 지급 · 지급 단가 : 50천원(시간당) · 실적인정기간 : 학년도별 · 지도내용 : 학부, 대학원생 학사지도 및 그 밖의 서비스 지원 등	
	진로 지도	- 세부 프로그램은 실행 계획서 심사 후 선정	· 지급 기준 : 항목별 실적에 따라 지급 · 지급 단가 : 50천원(시간당) · 실적인정기간 : 학년도별 · 지도내용 : 멘트교육봉사, 취업지도, 재학생 역량 강화 교육지원 프로그램 제공 등	
	현장 지도	- 세부 프로그램은 실행 계획서 심사 후 선정	· 지급 기준 : 항목별 실적에 따라 지급 · 지급 단가 : 50천원(시간당) · 실적인정기간 : 학년도별 · 지도내용 : 실현실 인건환경 점검 및 지도, 박물관 유적지 현장체험 지도, 교육봉사 학생지원 등	
	심리 상담 지도	- 세부 프로그램은 실행 계획서 심사 후 선정	· 지급 기준 : 항목별 실적에 따라 지급 · 지급 단가 : 50천원(시간당) · 실적인정기간 : 학년도별 · 지도내용 : 신입생, 재학생 대학생활 적응지도	
	체험 지도	- 세부 프로그램은 실행 계획서 심사 후 선정	· 지급 기준 : 항목별 실적에 따라 지급 · 지급 단가 : 60천원(시간당) · 실적인정기간 : 학년도별 · 지도내용 : 학생들의 농작물 재배 등 다양한 실습 체험 지도, 다문화학생을 대상으로 생활체험 지도 등	
	현장 강의 지도	- 세부 프로그램은 실행 계획서 심사 후 선정	· 지급 기준 : 항목별 실적에 따라 지급 · 지급 단가 - 강의를 : 90천원(시간당) / 1시간 초과시 60천원 - 보조자 : 40천원(시간당) · 실적인정기간 : 학년도별 · 지도내용 : 신입생, 재학생 대상 특강 및 현장 실 습지도	

창원대학교

경남의 중심에서 아시아로! 세계로!

2017학년도 교육·연구 및 학생지도비 지급계획

2017. 6. 5.



III 교육연구 및 학생지도 영역별 비용 지급 기준

□ 교직원 교육연구 및 학생지도비 지급방안

총괄표							
영역	세부내용						
교육	구분	기준액	선급금	실적금	차등금		
	지급액	500만원	200만원	200만원	100만원		
	지급비율	100%	40%	40%	20%		
	심사항목		교육활동계획서	-교육영역활동결과보고서 -강의평가 결과 및 책임시수 이행 결과	신뢰지표 평가		
	* 대상: 교원(연구년, 안식년, 휴직자 등은 지급대상에서 제외)						
연구	구분	기준액	비율 및 금액				
			선급금	실적금	차등금		
	1 차년도	공통지표 '자율연구과제' '우수논문게재장려금' [우수논문게재장려금]	600만원	40% (240만원) [연구영역활동계획서 제출자 심사위원의 승인 시]	60% (360만원) [중간보고서 제출자 심사위원의 승인 시]	0%	
	교원	2 차년도	공통지표 '자율연구과제' '우수논문게재장려금' [우수논문게재장려금]	600만원	-	차등지급(0-1,100만원) [연구영역 활동결과보고서 제출 후, 연구실적에 따라 심사위원의 승인 시 차등하여 지원]	
			신배지표 '과제선정장려금'		-	권당 100만원 [당해 과제 선정 확인여공문 공교분 향하여 올 제출자 심사위원의 승인 시]	
직원 조교	선택지표 '정책연구과제' [과제선정]	200만원 (과제선정)	0%	80% (160만원) [결과보고서 제출 심사위원의 승인 시]	20% (40만원) [평가 결과에 따라 심사위원의 승인 시]		
* 대상: 교직원 - (교원): 자율연구과제(우수논문게재장려금), 과제선정장려금 - (직원 및 조교): 정책연구과제							
학생 지도	구분	기준액	선급금	실적·차등금			
	지급액	600만원	240만원	360만원			
	지급비율	100%	40%	60%			
	심사항목		학생지도영역활동계획서	학생지도영역 활동결과보고서 [실적 점수에 따라 심사위원의 거쳐 차등하여 지급]			
	* 대상: 교직원						

* 예산액 범위내에서 지급액이 조정될 수 있음.

1. 교육영역

□ 실적인정 기간: 2017학년도(1년간)

□ 실적인정 방법 및 실적인정 지표

항목	평가기준	비점	주요사항
공통	교육영역활동계획서(교과목)	- 교육영역활동계획서	40% (선급금) 40% - 계획서 심사위원회 심사후 지급
	교육영역활동결과보고서	- 교육영역활동결과보고서심사 (강의개선참여실적) - 최소이행기준 준수 여부 심사 - 책임사수 이행여부 심사 - 강의평가 점수심사 (하부강의에 한함)	40% (실적급) 30% - 결과보고서 심사위원회 심사후 지급 (차동지급) 10%(기준액 50만원) - 2017년 1,2학기 강의평가 평균점수에 따라 차동지급 · 4.6이상 : 기준액 120%(60만원) · 3.9이상-4.5미만 : 기준액 100%(50만원) · 3.5이상-3.9미만 : 기준액 80%(40만원) · 2.8이상-3.5미만 : 기준액 60%(30만원) (전액환수) - 교육활동보고서 미제출시 및 강의평가 점수 2.8 미만자 선급금 및 실적급 전액환수 - 연간책임사수 미이행시 선급금 및 실적급 전액환수(개인별 1,2학기 책임사수를 합산하여 사수 미충족시 환수)
선택	-전문실장기준 초파인원 강좌	원장인원대비 초과시 3-6점(최대6점)	6점 (차동지급): 20% - 기준금액: 1,000천원
	-대학원생 논문지도	1명당 1점(최대3점)	3점 (저용기준)
	-강의공개(OCW)	1강과당 4점(최대8점) *달해연도 강의공개만 적용	8점 -선대지표 실적점수에 따라 차동 지급
	-강의공개(KMOOC)	1강과당 5점(최대10점)	10점 · O(인원비율 20%) : 기준금액 110% · A(인원비율 60%) : 기준금액 100% · B(인원비율 20%) : 기준금액 90%
	-*cwmu-교육공학나눔이	1회 1점(최대2점)	2점 · C(계획 또는 실적 미이행자 및 3점 미만자 : 미지급)
	-*교수능력컨설팅	1회 1점(최대2점)	2점 (저용요건)
	-*강의향상 TTC패키지 프로그램 (교수법특강, 현장강의활영 전문가모니터링)	1회 1점(최대5점)	5점 - 설장기준 평균 초과비율: 3-6점 - 설장인원 25%초과: 6점 - 설장인원 15%초과-25%이하: 5점 - 설장인원 5%초과-15%이하: 4점 - 설장인원 5%이하: 3점 - 설장인원 미달: 0점
	-*전공교과목 교인컨설팅	1회 1점(최대2점)	2점
	-*cwmu티칭가이드(교수법연구회)	1회 1점(최대2점)	2점
	-*교수학생상호작용개선프로그램	1회 1점(최대2점)	2점
	-*교원 수업컨설팅도 과정	1회 1점(최대3점)	3점
	-*교원-tech교육공학이수@ 제도운영	1회 1점(최대2점)	2점

- 연구년, 안식년, 파견자 등은 지급대상에서 제외
- 퇴직, 신규임용 등 한 학기 근무자는 지급액의 1/2 지급(선택영역 차동급은 B등급의 1/2 지급)
- 선택영역의 *표시된 프로그램 참여 요원
 - 강의적용(개선) 결과를 해당학기 실적보고서에 반드시 기재하여야만 실적으로 인정

□ 비용지급

※ 예산액 범위내에서 지급액이 조정될 수 있음.

구분	기준액	선급금	실적금	차등금
지급비율	500만원	40%(200만원)	40%(200만원)	20%(100만원)
심사근거	교육영역활동계획서 제출	교육영역활동계획서 제출	<ul style="list-style-type: none"> 교육영역활동결과보고서 제출 책임시수 이행 심사 강의 평가 평균점수 결과 따라 차등지급 (2.8이상) 	신뢰지표 결과 제출
심사방법 및 지급방법	교육활동계획서 제출자에 대한 심사위원회 심사결과에 따라 지급	교육활동계획서 제출자에 대한 심사위원회 심사결과에 따라 지급	<ul style="list-style-type: none"> 결과보고서 및 강의평가 평균점수, 책임시수이행 결과에 따라 심사위원회 심사 후 차등 지급 	신뢰지표 평가 결과에 따라 차등 지급

2. 연구영역

□ 실적인정 기간 : 2017학년도 ~ 2018학년도(2년간)

□ 실적인정 방법 및 실적인정 지표

항목	평가기간	주요사항
공통 지표 1)	자율연구 과제 (우수논문 게재 장려금) <연구기간: 2년>	<p>1차 년도</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 평가기준: 국내·국제 전문학술지 논문 게재 및 그에 상응하는 저서, 예체능계열의 공연, 전시, 발표 실적 또는 학술연구활동 실적에 대한 연구계획서 및 중간보고서 제출 - (지급기준) 연구실적 범위 • 논문: 국내·국제 전문학술지 게재 논문 • 저서: 전문학술저서, 일반전공저서, 전문번역서 • 예·체능계열의 공연, 전시, 발표실적: 개인발표회 • 학술연구활동: ① 학술대회 발표(전시·발표·공연) 증빙자료, ② 고의공모과제 연구비 수주 실적, ③ 국외전문학술지, 기타 학술지 게재 실적, ④ 일반저서, 일반번역서 □ (선급금) 연구영역활동계획서 제출 후, 심사위원회 심사 승인 시 40% 지급 □ (실려금) 중간보고서 제출 후, 심사위원회 승인 시 60% 지급
	2차 년도	<ul style="list-style-type: none"> □ 결과보고서 제출 후 '우수논문 게재장려' 실적에 따라 심사위원회 승인 후 실적·차등금 지급 - 지급기준으로 정한 연구실적 미제출자는 1차년도 연구비 환수 - <u>학술연구활동 실적만 제출한 경우 1차년도 지급금액(600만원)의 10%를 환수하고, 2차년도 실적·차등금은 미지급</u> - 1번째 연구실적(논문·저서·개인발표회)은 단독사사 표기를 하여야 하며, 논문은 주저자(제1저자 또는 교신저자), 별쇄본 제출하여야 함 • 1번째 연구실적은 실적제출 기한(2019.1.19.) 내 결과물(논문 또는 저서 등)을 전산에 제출한 경우 인정함('온라인에 등재 완료된 논문' 과 '게재(출판)예정(확정)증명서' 를 제출한 경우도 인정) 별쇄본 외 증명서를 전산에 제출(입력)한 경우 별쇄본 등은 당해년도 회계 마감일(2019.2.28.)까지 제출하여야 함(미제출시 환수 기준에 의거 환수) 다만, 게재기관(학회지, 출판사 등)의 사정 등 예외적인 경우 본인의 신청(붙임 "확약서" 등)에 의해 전체심사위원회 승인을 거쳐 6개월의 범위내에 제출기한을 연장할 수 있음.(기한 내 미제출 시 환수기준에 의거 환수) - 2번째 연구실적부터는 <u>2018.12.31까지 교수업적시스템에 입력(제출)된 실적으로 단과대학 교수업적평가위원회 심의하여 인정 (증명서 미인정)</u>

1) 공통지표(자율연구과제) : 교원

○ 사사표기 방법 (논문·저서·전시·발표·공연 모두 해당)

<국문> "이 논문은 2017~2018년도 창원대학교 자율연구과제 연구비 지원으로 수행된 연구결과임"

<영문> "This research was supported by Changwon National University in 2017~2018."

※ 1번째 연구실적은 단독 사사(단, 2번째 연구실적부터는 저자 소속이 '창원대학교'로 표기된 경우에만 지원)

○ 변경: 당초 제출한 연구계획의 키워드를 포함하면 관련 논문으로 인정, 키워드 변경시 '연구주제변경서' 제출

○ 교원의 연구실적을 제출 기한

- 자율연구과제(우수논문게재장려금): 2019.1.19.까지 전산으로 제출(파일 업로드)

- 과제선정장려금: 2017년 ~ 2018년 실적인정 기간 내 선정과제: 2019.1.19.까지 전산으로 제출(파일 업로드)

항목	평가기간	주요사항														
공통 지표	자율연구 과제 (우수논문 계제 장려금) <연구기간: 2년>	2차 년도	<p>□ (평가항목) 지급기준으로 정한 연구실적에 따라 차등지원(학술연구활동 제외)</p> <p>□ (산출방식)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>지급액</th> <th>지급기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1번째 연구실적</td> <td>400만원</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 단독사사 표기되어야 함 ■ 논문은 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 등재후보지 이상이 여야 함 ■ 별다른 저술 </td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2번째 이상 연구실적</td> <td> SC급 (SCI, SSC, A&HC, SCE) </td> <td> 단독기준 환산점수 × 350만원 ■ 교수업적관리평가지침에 따라 산출 된 점수를 합산하여 단독기준 점수 (300점)로 나누어 권수 환산 ■ 전문학술저서, 전문번역서 단독 기준 점수는 각각 250점, 200점임 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 주저자/공동저자 모두 가능하며 실적점수 및 권수 환산율은 '강원 대학교 교수업적관리평가지침'을 따름 ■ 사사 미포기 </td> </tr> <tr> <td> SCOPUS, 재단 등재지 </td> <td> 단독기준 환산점수 × 250만원 ■ 교수업적관리평가지침에 따라 산출 된 점수를 합산하여 단독기준 점수 (150점)로 나누어 권수 환산 ■ 일반전공저서, 개인발표회 단독 기준 점수는 150점임 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 주저자/공동저자 모두 가능하며 실적점수 및 권수 환산율은 '강원 대학교 교수업적관리평가지침'을 따름 ■ 사사 미포기 ■ 재단 등재지 이상만 인정 </td> </tr> </tbody> </table> <p>× 2번째 이상 연구실적은 교수업적평가관리지침에 따라 취득한 실적점수를 단독 기준으로 권수를 환산하여 최대 2편까지 지원(지급단가가 높은 연 구업적부터 우선 인정함)</p> <p>× 1번째 논문실적에 한해 한국연구재단 '등재후보지' 가능</p> <p>□ 저서 및 예·채능계열 실적물 구분 - '전문학술저서·전문번역서'는 SCI급, '일반전공저서'는 SCOPUS·재 단 등재지 논문에 준함 - 공언, 전시, 발표실적의 '개인발표회'는 SCOPUS·재단 등재지 논문에 준함</p> <p>□ 지급액 산출 세부기준 - 2번째 이상 연구실적 권수환산 및 지급액 산출기준 : [붙임2] 참조 - 지급액은 예산 사정에 따라 지급단가 이내에서 심사위원회 승인 후 조정될 수 있음. * 실적물 구분 등 세부 사항은 심사위원회의 승인 후 조정될 수 있음</p>	구분	지급액	지급기준	1번째 연구실적	400만원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 단독사사 표기되어야 함 ■ 논문은 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 등재후보지 이상이 여야 함 ■ 별다른 저술 	2번째 이상 연구실적	SC급 (SCI, SSC, A&HC, SCE)	단독기준 환산점수 × 350만원 ■ 교수업적관리평가지침에 따라 산출 된 점수를 합산하여 단독기준 점수 (300점)로 나누어 권수 환산 ■ 전문학술저서, 전문번역서 단독 기준 점수는 각각 250점, 200점임	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주저자/공동저자 모두 가능하며 실적점수 및 권수 환산율은 '강원 대학교 교수업적관리평가지침'을 따름 ■ 사사 미포기 	SCOPUS, 재단 등재지	단독기준 환산점수 × 250만원 ■ 교수업적관리평가지침에 따라 산출 된 점수를 합산하여 단독기준 점수 (150점)로 나누어 권수 환산 ■ 일반전공저서, 개인발표회 단독 기준 점수는 150점임	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주저자/공동저자 모두 가능하며 실적점수 및 권수 환산율은 '강원 대학교 교수업적관리평가지침'을 따름 ■ 사사 미포기 ■ 재단 등재지 이상만 인정
		구분	지급액	지급기준												
1번째 연구실적	400만원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 단독사사 표기되어야 함 ■ 논문은 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 등재후보지 이상이 여야 함 ■ 별다른 저술 														
2번째 이상 연구실적	SC급 (SCI, SSC, A&HC, SCE)	단독기준 환산점수 × 350만원 ■ 교수업적관리평가지침에 따라 산출 된 점수를 합산하여 단독기준 점수 (300점)로 나누어 권수 환산 ■ 전문학술저서, 전문번역서 단독 기준 점수는 각각 250점, 200점임	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주저자/공동저자 모두 가능하며 실적점수 및 권수 환산율은 '강원 대학교 교수업적관리평가지침'을 따름 ■ 사사 미포기 													
	SCOPUS, 재단 등재지	단독기준 환산점수 × 250만원 ■ 교수업적관리평가지침에 따라 산출 된 점수를 합산하여 단독기준 점수 (150점)로 나누어 권수 환산 ■ 일반전공저서, 개인발표회 단독 기준 점수는 150점임	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주저자/공동저자 모두 가능하며 실적점수 및 권수 환산율은 '강원 대학교 교수업적관리평가지침'을 따름 ■ 사사 미포기 ■ 재단 등재지 이상만 인정 													
선택 지표	과제 선정 장려금	2차 년도	<p>□ 지급시기: (2차년도) 차등급 승인 시 지급</p> <p>- 실적인정기간에 산학협력단을 통하여 한국연구재단에 우리대학교 주관의 개인 연구과제로 공모 신청하여 선정된 경우 연구책임자에게 지원</p> <p>- (지급기준)</p> <ul style="list-style-type: none"> • (지원액) 연구책임자: 전당 100만원 • 실적 인정 기간 내 과제 선정 확인서(공문, 공고문, 협약서 등) 제출 실적인정기간: 2017.3월~2019.2월 • 공통지표의 학술연구활동 실적 ②코의 공모과제 연구비 수주실적' 과 중복 불가 													

항목	평가기간	주요사항
선택지표	정책연구 과제* (직원,조교) 1차 년도, 2차 년도	<ul style="list-style-type: none"> □ 학생 역량 강화 방안 및 행정제도(교육 연구 및 학생지도비 제도 등)관련 정책 방안 (지급기준) - 계획서 제출 - 결과보고서 제출(50페이지 이상 기준) • 실적인정 기간: 학년도별 • 실적인정 방법: 정책연구과제에 따라 개인별 활동 계획서를 제출하고 활동실적(결과보고서)에 따라 인정 •비용배정: 정책연구과제는 참여인원 5명 내외, 과제당 10,000천원 이내 배정

* 정책연구과제(직원 및 조교): 실적 인정 기간을 1년으로 하며, 2018.1.19.까지 결과보고서를 제출(입력)한 경우 인정

※ 퇴직 및 신규 임용자(연구영역 실적인정기간 중 1-3학기 근무자)

구분	실적인정기준	비용지급기준 (2년간)	비고
1학기 근무자 (백1)	계획서+연구결과최종보고서①(신임·퇴직교원용) 또는 계획서+연구영역 지급기준으로 정한 연구실적물②(①-④ 중 백1)	300만원	17. 8월 퇴학 18. 9월 신규임용
2학기 근무자 (백1)	계획서+연구결과최종보고서(신임·퇴직교원용)	480만원	18. 2월 퇴학 18. 3월 신규임용
	계획서+연구영역 지급기준으로 정한 연구실적물(④)	540만원	
3학기 근무자 (백1)	계획서+연구영역 지급기준으로 정한 연구실적물(①-③ 중 백1)	600만원	18. 8월 퇴학 17. 9월 신규임용
	계획서+중간보고서+연구결과최종보고서(신임·퇴직교원용)	480만원	
	계획서+중간보고서+ 연구영역 지급기준으로 정한 연구실적물(④)	540만원	
	계획서+중간보고서+연구영역 지급기준으로 정한 연구실적물(①-③중 백1)	900만원	

- 퇴직자는 퇴직일로부터 1개월 이내에 결과보고서 및 실적물을 제출하여야 함.
- 지급액은 예산사정에 따라 지급기준액 범위내에서 심사위원회 승인 후 조정될 수 있음

1) 연구결과최종보고서(신임·퇴직교원용): 20페이지 이상의 분량으로 제출하여야 함 [별지서식 12]
 2) 연구영역 지급기준으로 정한 연구실적물: ①논문, ②저서, ③예제능계급의 공연·전시 발표실적, ④학술연구활동

□ 비용지급

구분		기준액	비율 및 금액			
			선급금	실적금	차등금	
교원	1차년도	공통지표 '자율연구과제' [심사·지급방법]	600만원	40% (240만원) [연구영역활동계획서 제출자, 심사위원회 승인 시]	60% (360만원) [중간보고서 제출자, 심사위원회 승인 시]	0%
	2차년도	공통지표 '자율연구과제' (우수논문게재장려금) [심사·지급방법]	600만원	0%	차등지급(0~1,100만원) [연구영역결과보고서 제출 후, 연구실적에 따라 심사위원회 승인 시 차등하여 지원] ※ 학술연구활동용 제출한 경우 1차년도 지급금액(600만원)의 10%를 환수 및 2차년도 실적차등금 미지급 및 한. [선택지표와 중복 불가]	
		선택지표 과제선정장려금 [심사·지급방법]		-	건당 100만원 [당해 과제 선정 확인서(공문, 공고문, 협약 서 등) 제출자, 심사위원회 승인 시]	
직원 조교	정책연구과제 [심사·지급방법]	200만원 (과제 선정별)	0%	80% (160만원) [결과보고서 제출, 심사위원회 승인 시]	20% (40만원) [평가 결과에 따라, 심사위원회 승인 시]	
지급 및 환수 기준			<p>※ 예산액 범위내에서 지급액이 조정될 수 있음.</p> <p>[교원] - 공통지표 자율연구과제 • 1차년도 계획서 제출 후 선급금 지급 중간보고서 제출 시 실적금 지급 • 2차년도는 연구실적에 따라 차등지급 (학술연구활동실적 제출시 1차년도 지급액의 10% 환수 및 2차년도 실적·차등금 미지급) • 1차년도 중간보고서 미제출시 1차년도 지급액 환수 • 2차년도 결과보고서 및 연구실적물 기한 내 미제출시 1차년도 지급액 환수</p> <p>[직원, 조교] - 결과보고서 제출시 실적금 및 차등금지급(선급금 미지급)</p>			

3. 학생지도영역

□ 실적인정 기간 : 2017학년도(1년간)

□ 실적인정 방법 및 실적인정 지표

항목		평가기준	주요사항
학생지도영역 활동계획서		학생지도영역 계획서 심사	(선급금): 40% - 계획서 심사위원회 심사후 지급 - <u>연간 16점 미만 시 취득점수×150 원원을 제외한 나머지 선급금 환수</u>
지도 활동	○ 상담 및 멘토링(프로그램) - 개인별 온라인 및 오프라인 상담일지 및 대학의 계획 에 의한 멘토링 프로그램 상담일지 - 실적인정기준 · 상담(오프라인) 시간 : 30분 이상 · 상담 분량 : 200자 이상 *교직원 1인당 동일학생 상담(멘토링)은 10회 이 내로 제한	1점/1회	(실적금 지급기준) - 실적금 인정기준 : 실적점수에 따라 지급 · 1점-16점 : 점수당 150원원 (선급금 2,400원원) · 17점-39점 : 점수당 150원원 (실적금 3,450원원) *선급금, 실적금 한도액 : 5,850원원
	○ 취업지도 - 실적인정기준 : 진로캠프, 취업캠프, 창업캠프 참여 및 지도, 외부행사(취업박람회, 홍보박람회) 참여 및 지도 - 실적증빙자료: 서명날인부(필수), 학생 취업지도 관련 자료 등(출장신청서 포함)	1점/1회	(차등금 지급기준) - <u>상담지도활동 실적점수(40점 이상인 경우) 고득점 순으로 차등지급</u> · S(상위 20%) : 250천원 · A(중위 60%) : 150천원 · B(하위 20%) : 50천원 · C(실적점수 40점 미만) : 미지급
	○ 동아리지도 - 실적인정기준: 대학에서 승인 및 관련부서장이 승인 한 동아리(취업, 창업, 스터디 등 단과대학에서 인정 하는 동아리 포함)에 대한 <u>핵심 지도 활동, 단, 단순 상담활동일 경우 미 인정(상담활동으로 인정)</u> - 실적증빙자료: 서명날인부(필수), 동아리 지도 자료 등	1점/1회	(지급 제외) - 출장비, 시간외근무수당 또는 참여실적 수당을 받은 경우는 지급 대상 제외 - 단순안내 등의 경우 실적 미인정
	○ 임장지도(외부행사) - 실적인정기준: 대학의 계획에 의한 임장지도(단과대 학 및 관련부서의 계획에 의함) 다만, 단순안전지도 등의 실적은 미 인정함. - 실적증빙자료: 관련부서 계획서 및 주관부서 확인증 또는 출장신청서(필수요건), 임장지도 자료 등	2점/1일	(환수) - <u>연간 16점 미만 시 취득점수×150 원원을 제외한 나머지 선급금 환수</u>
○ 교내행사 및 시설물 안전지도 - 실적인정기준: 대학의 계획에 의한 교내행사대규모 행사-단과대학이상규모, 축제, 체육행사등 안전지도 및 시설물 안전지도(실명실습실 안전점검 등) - 실적증빙자료: 관련부서 계획서 및 주관부서 확인증 (필수요건), 안전지도 자료 등	1점/1회 (4시간 이상)		

○ 학사 및 학술활동 지도 - 실적인정기준: 학사관련 행사지도 및 학술활동 지도 등 현장 지도 활동 단, 단순학사안내 등의 실적은 미 인정함. - 실적증빙자료: 서명 날인부(원수), 학사지도 자료 또는 학술활동 관련자료 등	1점/1회	
○ 현장실습 지도 - 실적인정 기준: 대학의 계획에 의한 현장실습 지도 - 실적증빙자료: 후원부서 확인증, 출장신청서, 현장실습 자료 등	1점/1회	

※ 직원 및 조교의 근무시간 중 학생지도영역 활동 제한 : 점심시간 또는 근무시간 외의 활동만 실적으로 인정 (단, 임장지도 및 교내행사 안전지도 제외)

□ 비용지급

※ 예산액 범위내에서 지급액이 조정될 수 있음.

구분	기준액	선급금	실적차부금
지급비율	600만원	40%(240만원)	60%(360만원)
심사근거	학생지도영역 활동계획서 제출	학생지도영역 결과보고서 제출	
심사방법 및 지급방법	<p>활동계획서 제출자에 대한 심사 위원회 심사 결과에 따라 지급 (원수):</p> <p>- 연간 16점 미만은 취득점수 ×150천원을 제외한 나머지 선급금 환수</p>	<p>(실적급 지급기준)</p> <p>- 17점-39점 : 점수당 150천원</p> <p>- 40점 이상 : 5,850천원(지급한도액)</p> <p>(차등급 지급기준)</p> <p>- 상당지도활동 실적점수(40점 이상인 경우) 고득점 순으로 차등지급</p> <p>· S(상위 20%) : 250천원</p> <p>· A(중위 60%) : 150천원</p> <p>· B(하위 20%) : 50천원</p> <p>· C(실적점수 40점 미만) : 미지급</p>	

※ 1년 미만자는 재직기간별 별도기준 적용

제주대학교

“아시아의 명문, 세계의 중심”

2017학년도 제주대학교
교육·연구 및 학생지도비 등 변경 지급계획

2017. 7.



Ⅲ 영역별 비용 지급 기준

1. 영역별 지급 한도액

【1인당 지급한도액】

(단위: 천원)

영역별 지급 한도액			총 지급 한도액
교 육	연 구	학 생 지도	
5,000 (32%)	5,500 (36%)	5,000 (32%)	14,200

※ 성과목표형 사업을 제외한 금액임

※ 영역별 최소이행기준을 충족하지 못한 교직원의 경우 해당 영역 총 지급비용의 10% 감액 지급

※ [예시] 교원 A: (교육) 5,000천원, (연구: 논문 제출) 5,500천원, (학생지도) 3,700천원 [총 14,200천원]
 교원 B: (교육) 5,000천원, (연구: 연구결과보고서 제출) 4,500천원, (학생지도) 4,700천원 [총 14,200천원]
 직원·조교 C: (학생지도) 5,000천원
 직원·조교 D: (연구: 정책연구경진대회) 1,000천원, (학생지도) 4,000천원 [총 5,000천원]

사업영역	사업항목	사업비	최소이행기준	비고
학생 지도	○ 학생 상담활동 ⁸⁾	건당 100점	상담 실적 또는 멘토링 JSD/NCS URS 학생지도	8) 책임지도 교수자를 통한 상담 및 그 밖에 유복학, 학사졸업사정 운영, 출석 미달(일부), 취약계층 등에 대한 상담 9) 교직원 협력체계 구축(교수·조교·직원간 학생지도 팀 구성)을 통해 신입생의 대학 생활 적응 및 직업 기초 능력 향상을 위한 멘토링 10) 교직원 협력체계 구축(교수·조교·직원간 학생지도 팀 구성)을 통해 산업현장 직무 수행능력(지식·기술·태도)에 필요한 역량 지도 11) 슬로존반월과 잠재 고위험군 학생영고 등 전문 상담지도 ※ 법학전문대학원의 경우 학생지도 특성 상 사업항목 추가
	○ 교외 임장지도(MT, 답사, 학교현장실습 등)	건당 300점		
	○ 교내 임장지도(축제, 체육대회, 신입생오리엔테이션, 열람실·실점실 안전점검지도 등)	건당 200점		
	○ 동아리·학생화고시반 지도	건당 200점		
	○ 석·박사 학위수여자 배출	건당 200점		
	○ 전국규모 이상 학생수상 및 학술행사 논문 발표 실적	건당 200점		
	○ 장애인 학생 멘토링	건당 100점		
	○ 외국인 유학생 멘토링	건당 100점		
	○ JSD(JNU Student Development) 학생멘토링 ⁹⁾	건당 100점		
	○ NCS 직업탐색·역량지도 ¹⁰⁾	건당 100점		
	○ URS(Under Risk Students) 학생지도 ¹¹⁾	건당 100점		
	○ 도외 신입생 멘토링	건당 100점		

※ 각 영역의 최소이행기준을 충족 못한 교직원의 경우 최소이행기준을 충족하지 못한 해당 영역 사업수행형 총 지급비용의 10%를 감하여 지급함

※ 의학전문대학원 교육 영역 사업수행형 사업 추가 : ①학업성취도평가(건당 1,000점) ② 임상실습지침서 개선(건당 1,000점) ③PBL 참여에 따른 개인별 튜터링(건당 1,000점) ④임상 수행 능력 개선 지도(건당 1,000점)

※ 법학전문대학원 학생지도 영역 사업수행형 사업 추가: 송무수행 활동 지도(건당 200점)

경남과학기술대학교

2017학년도 대학회계

교육·연구 및 학생지도 비용 지급 기준 및 지급 계획

2017. 5.



경남과학기술대학교

IV 주요 지급 원칙(영역별 지급기준)

1. 영역별 지급항목 및 지급 기준

○ 교육영역

구분	교육 (년5,000,000원, 학기당 2,500,000원)		비고
	항목	항목 및 기준 지급단가(학기)	
계획서제출	(계획서) 교육영역 활동계획서 제출	1,000,000원	○ 계획서 심사
공통지표	(실적물) - 강의계획서(강의평가 이후 강의 미비점 분석 및 개선방안 추가 작성) - 강의평가 결과		○ 강의계획서 양식개선
	(심의) - 강의계획서 - 강의평가 결과 등급		○ 강의계획서에는 강의 미비점 분석 및 개선 방안을 포함해야함
	3.5 이상	1,000,000원	
	3.25이상 ~ 3.5미만	800,000원	
	3.0 이상 ~ 3.25미만 3.0미만	700,000원 0원	○ 3.0미만 선급금 환수
선택지표	- MOOC/KMOOC 등재	500,000원	○ 선택지표심사
	- 강의교재 출판	500,000원	
	- 교과목포트폴리오 작성	250,000원	
	- 영어강의	250,000원	
	- 교양강의	250,000원	
	- 멀티미디어 활용강의	250,000원	
	- 전자출결시스템 이용(2개 과목)	250,000원	
(심의) 실적물 제출 후 심의결과에 따라 지급		○ 선택지표 개인한도: 50만원	
실적 인정 기간	학기별		
기 타	※ 강의 평가 이후 기존 학사시스템에 등록된 강의계획서에 강의 미비점 분석 및 개선방안을 추가 작성 등록 ※ 해당학기에 정규 교과강의가 없는 교원은 지급하지 않음(연구년, 안식년, 휴직 등) ※ 책임시수 미달 시 공통 지표 지급 단가의 10% 감액 ※ 실적물(강의계획서) 미제출 시 선급금 환수. 실적물 제출하였어도 강의평가 결과가 3.0미만일 시 환수		

○ 연구영역

영역 구분	연구(35%) (공통지표, 년 7,000천원)		비고
항목	항목 및 기준	지급단가(년)	
계획서제출	(계획서) 연구비 지원신청서 제출	2,400,000원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연구비 지원신청서 <ul style="list-style-type: none"> - 3월 지급 교원: 12개월 분할 지급 - 9월 지급 교원: 6개월 분할 지급
공통지표	(실적물) - 학술지논문 - 연구중간결과보고서 - 최종연구결과보고서		<ul style="list-style-type: none"> ○ 연구종료일까지 학술지 논문이 게재 진행 중일 때는 연구중간결과보고서를 제출 ○ 단, 공동저자인 경우 관급은 차등지급 공통저자(총 저자수 기준) 2 ~ 4명 430만원 5 ~ 8명 400만원 9명 이상 370만원 ○ 저자 중 1인에게만 지급하는 것을 원칙으로 함
	(심의) - 학술지 논문 또는 연구중간결과보고서 - 국제전문학술지(SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS)에서 주저자(제1저자, 교신저자)로 논문 게재 - 기타국제학술지, 한국연구재단 등재(후보)지에서 주저자(제1저자, 교신저자)로 논문 게재 - 최종연구결과보고서 - 미제출	4,900,000원 4,600,000원 잔금 없음 선급금 환수	
연구 기간	2017. 3. 1 - 2018. 2. 28.		
실적지표	(실적물) - 신입교원 연구정착지원금 신청서 - 교원학술활동 실적물 검증 신청서		
	(심의) 「경남과학기술대학교 연구영역 지원 지침」의 실적지표 기준에 따라 지원금 지급		
기타	<ul style="list-style-type: none"> ※ 공통지표 및 실적지표 예산범위 내에서 지급함 ※ 학술지 논문 또는 최종연구결과보고서를 연구결과보고서와 함께 제출 ※ 학술지 논문의 경우 연구중간결과보고서 또는 연구결과보고서+논문으로 잔금을 정산함 ※ 연구종료일까지 학술지 논문이 게재 진행 중일 때는 연구중간결과보고서를 연구기간 종료 시에 제출하여 잔금을 지급하고 연구결과물 최종 제출기간을 1년 유예함 ※ 최종연구결과보고서(10매 내외)는 선급금만 지급하고 실적금은 지급하지 않음 ※ 연구계획 변경신청서 제출 <ul style="list-style-type: none"> · 연구과제명을 포함한 연구계획 변경: 연구 종료일까지 · 연구결과물 최종 제출기간 2개월 전까지 연구내용 변경 사유서 제출 (논문 심사과정 및 게재절차 내에서 요구되는 단순 변경 사항 반영) 		

○ 학생지도영역

구분	학생 지도(40%) (년 8,000,000원, 학기당 4,000,000원)		비 고	
	항 목	항목 및 기준		지급단가(학기)
계획서제출		(계획서) 학생지도영역 활동계획서	1,600,000원	
공 통 지 표	상담 횟수	(실적물) 학생상담일지(전공, 진로, 취업, 창업 또는 대학생활 전반에 관한 사항) (심의) 상담횟수(20회 기준, 1회 16만원)		
		20회	1,600,000원	
		19회	1,440,000원	
		18회	1,280,000원	
		17회	1,120,000원	
		16회	960,000원	
		15회	800,000원	
		14회	640,000원	
		13회	480,000원	
		12회	320,000원	
		11회	160,000원	
		10회	실적금 없음	
		9회	160,000원 환수	
		8회	320,000원 환수	
7회	480,000원 환수			
6회	640,000원 환수			
	6회 미만	선급금 전액 환수		
선 택 지 표	항목 및 기준	외대지급횟수	지급단가	
	- 논문지도(대학원)		2회	300,000원/1명
	- 지도학생의 대회 참가 및 수상	참가 교내수상 교외수상	4회 4회 2회	100,000원/1회 200,000원/1회 300,000원/1회
	- 지도학생 현장실습 파견		3회	100,000원/1회
	- 동아리 지도 실적		4회	200,000원/1회
	- 자격증 취득 실적		4회	200,000원/1회
	- 졸업논문, 작품 지도 실적		4회	200,000원/1명(점)
	- 학생포브폴리오작성지도실적		4회	200,000원/1회
	- 취업특강		4회	200,000원/1회
	- 산업체 취업지도 활동		4회	200,000원/1업체
	- 학생행사지도		4회	200,000원/1회
		(심의) 실적물 제출 후 심의결과에 따라 지급		
	실적 인정기간	학기별		○ 선택지표 개인 한도: 80만원
	기 타	※ 상담 세부 심사 기준 - 그룹상담은 1회로 인정 단, 동일인 상담은 6회까지 실적으로 인정 - on-off라인 상담 모두 인정 - 학적 변동(휴학, 제적 등) 시 추가 배정		

구분	학생 지도(40%) (년 8,000,000원, 학기당 4,000,000원)		비 고
	항 목	항목 및 기준	
	※ 상담 대상 인정 기준 - 배정된 학생을 기준으로 상담하되 필요시 상담자의 자율배정 가능 ※ 선택지표 항목 수는 제한이 없으며 지급금액 범위 내에서 선택할 수 있음. 예) 자격증취득실적 1회 200,000원, 산업체 취업지도활동 1회 200,000원, 학생행사지도 2회 400,000원 계 800,000원		

경북대학교

2017학년도
교육·연구 및 학생지도 비용 지급 계획

2017



III 영역별 평가 및 지급기준

교육영역

□ 실적기간 : 학년도별(1년간)

□ 집행기준

항목		내용			비고
기본 사업	교육활동 보고서 및 강의평가	평가기준	평가등급 및 지급비율	강의평가 결과 (전체 과목 1,2학기 평균값)	책임 시수
			우수 (110%)	- 4.5 이상이면서 2학기 연속 학부 수강인원 20명 이상인 과목 6학점 담당	이행
			보통 (100%)	- 4.5 이상이지만 1학기 또는 2 학기 학부 수강인원 20명 이 상인 과목을 6학점 미만 담당	
					- 또는 3.5이상 4.5미만
			미흡	80%	- 2.8이상 3.5미만
		75% -5%		- 2.8이상이면서 연간 책임시수 미달시 80%에서 1학점당 5% 씩 감함	
		매우미흡 (0%)	- 2.8미만 - 또는 연간 책임시수 미달로 인 하여 지급비율이 0%이하인 경우		
지급대상	재직자로서 강의를 실시하여 강의 평가를 받고 교육계획서, 중간보고서, 실적보고서를 제출한 교직원				
지급시기	5월, 10월, 익년 2월				
예산액	6,010,000천원				

※ 전문대학원 강의는 학부 강의로 인정함. 연구년 교수 초과강의 시수는 책임시수에 포함하지 않음.
총 강의시수가 정수가 아닌 경우는 반올림함.

연구영역

□ 실적기간

- 기본사업 : 3년
- 선택사업 : 1년

□ 집행기준

항 목		내 용		비고
기본 사업	논문 등 연구실적	평가기준	연구실적(논문 등) 평가에 의한 차등 지급	
		지급대상	교직원	
		지급시기	1차년도 : 5월(40%), 10월(40%), 익년 2월(20%) 지급 2차년도 : 5월(40%), 10월(40%), 익년 2월(20%) 지급 3차년도 : 5월(40%), 10월(0%), 익년 2월(0%-60%)지급	사차년도 기준
		예산액	10,850,000천원	
선택 사업	우수연구 업적장려금	평가기준	연구실적(논문 등)에 의한 차등 지급	
		지급대상	교직원	
		지급시기	2월	
		예산액	3,150,000천원	
	정책기획 연구	평가기준	공모 신청 및 심사	
		지급대상	교직원(기본사업 참여자 제외)	
		지급시기	별도 계획에 의한	
		예산액	400,000천원 - 지정 과제 공모방식으로 시행 - 과제당 10백만원 이내 [자율 편성] · S등급(1팀) : 3,000천원, · A등급(2팀) : 2,000천원 · B등급(3팀) : 1,000천원	

학생지도 영역

<기본사업>

실적기간 : 학년도별(1년간)

집행기준

항목	지표 내용	실적 평가 및 증빙방법	평가 기준 및 지급액
기본사업	(1) 학생 상담	<ul style="list-style-type: none"> 학생상담지도교수제 프로그램 : 계획서 및 결과보고서(상담결과 실적물) 	<ul style="list-style-type: none"> 370만원×(상담횟수/20)
		<ul style="list-style-type: none"> 예산액 : 3,963,000천원 	

※ 기본사업 참여자는 1인당 370만원을 초과할 수 없음

평가세부 기준

○ 학생 상담

- (실적기간) 학년도별(학기별)
- (평가방법) 학부생 및 대학원생 상담 횟수에 따라 평가
- (지급방법 및 시기) 계획서 제출 시 개인 표준 배정액의 40%를 선지급하고, 익년 2월 대학(직원)심사위 및 총괄심사위원회의 실적평가를 거쳐 60% 지급한다. 다만, 최종 실적을 평가하여 기지급액(선금)의 일부 또는 전부를 환수 조치한다.
- (실적증빙) 학생지도 계획서, 최종 실적보고서(상담결과 실적 증빙)

※ 연구년, 장기해의출장, 파견 등으로 인하여 1학기만 근무(상담 및 지도)한 경우 1인당 기준금액의 50%까지만 지급

‘ 1학기만 근무 : 1학기만 근무한 교육영역 평가 기준에 따라 학기를 인정받은 경우

※ '17년도 학생지도 영역 경비 지급 대상자 중 '18. 2월말 이전 퇴직 및 계약만료 교직원의 경우 선지급 및 증금지급하지 않음

금오공과대학교



2017학년도 금오공과대학교
교육·연구 및 학생지도 비용 지급 변경 계획

2017. 10.

금오공과대학교
[교무과]

IV. 2017학년도 교육·연구 및 학생지도 비용 영역별 지급 기준

1. 영역별 예산 현황(전년 대비 예산 변경 포함)

(단위 : 천원)

구분	영역	지표	지원사업명	2016 예산액	2016 결산액(A)	2017 예산액(B)	증감 (B-A)	
교육 연구 및 학생 지도 비용	교육	공동	강의개선활동지원비	1,149,500	1,131,625	1,136,625	7,000	
		선택	교육활동지원비	285,714	287,700	290,700	3,000	
		지정선택	교재개발비	35,000	25,000	50,000	25,000	
			특강	7,847	4,500	4,500		
		계(A)	소계	1,478,061	1,448,825	1,483,825	35,000	
	연구	공동	기본연구지원비	490,600	503,700	509,700	6,000	
		선택	연구활동지원비	106,540	108,756	110,756	2,000	
		지정선택	정책연구과제수행비	50,000	50,000		-50,000	
		계(B)	소계	647,140	662,456	620,456	-42,000	
	학생 지도	공동	학생지도지원비	651,750	667,500	673,500	6,000	
		선택	학생지도활동비A (취업, 비교과)	147,200	145,360	147,469	2,109	
		지정선택	학생지도활동비B (취업, 비교과 외)	823,372	823,371	902,091	78,720	
		계(C)	소계	1,622,322	1,636,231	1,723,060	86,829	
	합계(A+B+C)				3,747,523	3,747,512	3,827,341*	79,829

* 예산중역분(79,829천원) 포함[관련 : 교육부 대 학생 학과-11465('17.9.14.)]

2. 전년대비 지표 변경 내용

영역	내역	2016	2017	비고
교육영역	지표명칭	교과목 포트폴리오(COI)제출	교과목 COI 제출 - 지표 명칭 명확화	교육부 지적 사항
	선택지표 최저기준	최저기준 2점 미만 C등급	최저기준 5점 미만 C등급	
연구영역	기본연구 결과보고서 내실화	기본연구결과보고서 A4 2매이상	기본연구결과보고서 A4 5매이상 - 라대학 최저 수준 적용	
	지표심적 제분화	학술대회발표(최대 3건) 1점/건 특허(실용신안)등록 3점/건	학술대회발표(최대 5건) : 국의 2점/건, 국내 1점/건 특허(실용신안)등록 : 국의 5점/건, 국내 3점/건	
	선택지표 최저기준	최저기준 1점 미만 C등급	최저기준 2점 미만 C등급	
학생영역	공통지표 기준강화	학부학생면담 학기당 15회이상 : 1,600원(학기) ○ 5회 미만 : 미지급 ○ 5회 이상~10회 미만 : 50% 지급 ○ 10회 이상~15회 미만 : 80% 지급 ○ 15회 이상 : 100% 지급	학부학생면담 학기당 15회이상 : 1,600원(학기) ○ 0회 미만 : 미지급 ○ 0회 이상~12회 미만 : 50% 지급 ○ 12회 이상~15회 미만 : 80% 지급 ○ 15회 이상 : 100% 지급 X 면담일시 최소급자수 설정(50자이상)	교육부 가이드라인
	자유학기제 지표삭제	자유학기제 프로그램 참여	자유학기제 지표 삭제	
전체	지급한도액	영역별 지급 한도액 미표기	영역별 지급 한도액 표기	

3. 교육영역

○ 전체 예산의 영역별 반영 비율

평가영역	반영비율
교육영역	전체 예산의 38.84%

○ 교육영역 지급기준

구분	지원사업	예산(천원)	지원기준	지급기준액(천원)
공통 지표	강의개선 활동비	1,138,625	○ 강의책임시간 준수 ○ 교과목 COI 제출	○ 책임시수 준수 및 전과목 COI 제출 시 5,500
선택 지표	교육활동 지원비	290,700	○ 학부강의평가점수 ○ 학부학생수강인원 ○ 대학원논문지도	○ 실적에 따라 4등급(S,A,B,C) 으로 구분하여 상대평가
지정 선택 지표	교재 개발비	50,000	○ 연구년 교수	○ 200페이지 이상 시 5,000 ○ 1인 1과목(ISBN 등록) ○ 실라블(교재)은 심사하여 적격 판정시 지급 * [별첨] 교재개발지원 기준
	특강	4,500	○ K-RC교육원 RC생활의 이해 특강	○ 특강 1시간 30분 미만 : 300 1시간 30분 이상 : 450
계		1,483,825		

※ 각 영역별(지표별) 예산 변경 가능

4. 연구영역

○ 전체 예산의 영역별 반영 비율

평가영역	반영비율
연구영역	전체 예산의 16.35%

○ 연구영역 지급기준

구분	지원사업	예산(천원)	지원기준	지급기준액(천원)
공통 지표	기본연구지 원비	509,700	○ 기본연구과제 또는 정책연구과제	○ 기본연구과제 : 2,300
선택 지표	연구활동 지원비	110,756	○ 교외연구비수주 ○ 국내외 학술대회 발표 ○ 저서(전문도서출판) ○ 특허(실용신안)등록 ○ 지식(디자인)재산권 등록 ○ 기술이전 ○ 기타학술지 논문게재 ○ 학술대회 지정토론자	○ 기준액 : 570 ○ 실적에 따라 차등지급
계		620,456		

※ 각 영역별(지표별) 예산 변경 가능

○ 연구영역 개인별 연간 지급 한도액

개인별 연간 한도액	교원
	2,984,000원

○ 평가지표

구분	항 목	평가방식	기준자료
의무 제출	연구계획서 제출시	공통 및 선택지표에 대한 계획 제출	개별 제출
	연구실적보고서 제출시	연구계획에 따른 연구활동실적 제출	개별 제출
공통 지표	기본연구비	기본연구계획서 및 실적보고서 (A4 5매이상)를 심사하여 지급	개별 제출
선택 지표 (차등 지급 활용)	①교외 연구비 수주	기본 500만원당 1점 (500만원 초과 시 100만원당 0.2점)	산학협력단 (기간중입력 자료) 또는 개별제출
	②학술대회 발표	최대 5건까지 인정 국외 2점/건, 국내 1점/건 *별도의 교비지원을 받지 않아야 함	
	③저서(전문도서출판)	5점/건 *개정판(2,3판 등) 1점/건 *번역서 1점/건	
	④특허(실용신안)등록	국외 5점/건, 국내 3점/건	
	⑤지식(디자인)재산권	2점/건	
	⑥기술이전	50만원당 1점	
⑦기타학술지 논문게재	비등재지(교내논문집 등)에 게재한 논문 1점/건		
⑧학술대회 지정토론자	1점/건		

<적요> 기본연구 : 보고서는 A4 5매 이상 되어야 하며, 기존에 발표 또는 선정된 과제(교내 및 교외)는 불가 함.

5. 학생지도영역

○ 전체 예산의 영역별 반영 비율

평가영역	반영비율
학생지도 분야	전체 예산의 44.80%

○ 학생지도영역 지급기준

구분	지원사업	예산(천원)	지원기준	지급기준액(천원)
공통 지표	학생면담실적	673,500	○ 학생면담실적	○ 학기당 15회 이상 면담 시(학년) : 3,200
선택 지표	학생지도활동 지원비	147,469	○ 학생취업활동 ○ 학생비교과활동지원	○ 기준액 : 800 ○ 실적에 따라 차등지급
지정 선택 지표	학생지도활동 지원비	902,091	○ 학생지도활동지원	○ 1회 기준액 : 100 ○ 지도실적에 따라 지급
계		1,723,060		

* 각 영역별(지표별) 예산 변경 가능

○ 학생지도영역 개인별 연간 지급 한도액

개인별 연간 한도액	교원	공무원*	조교	대학회계직	대학화재관리등
	4,960,000원	6,400,000원	6,400,000원	6,400,000원	3,200,000원

* 공무원 : 단, 시간제공무원은 연간 한도액의 1/2을 적용함

○ 평가지표

구분	항목	평가방식	제출자료
의무 제출	계획서 제출	- 공통 및 선택지표에 대한 계획서 제출	개별 제출
	보고서 제출	- 학생지도계획서에 따른 활동실적 제출 (첨부 : 학생상담 리스트 화면 출력)	개별 제출
공통 지표	학부학생면담	- 학부학생면담 학기당 15회이상 : 1,600천원(학기) ○ 8회 미만 : 미지급 ○ 8회 이상 ~ 12회 미만 : 50% 지급 ○ 12회 이상 ~ 15회 미만 : 80% 지급 ○ 15회 이상 : 100% 지급 ※ 최소 글자수 50자 이상 입력	개별제출
선택 지표 차등	학생취업활동	① 학생취업지도(취업지원본부에서 인정하는 실적) : 건당 1점 * 연간 최대 10점 까지 인정	취업지원본부

한국교원대학교

2017학년도 교육·연구 및 학생지도 비용
지급계획



2017. 5.

한국교원대학교

Ⅲ. 영역별 비용 지급 기준

1 교육 영역

- (실적인정 기간) 학년도
- 평가 지표 및 배점

구분	지표	평가기준	배점 기준	활동계획	비고
선택 지표	강의자료 개발 (저서 제외)	· 교과목 3건 이상	60점	· 강의자료를 새로 개발하여 수업에 직접 활용한 경우	전년도와 동일한 내용의 실적 자료는 인정 불가
		· 교과목 2건	40점		
		· 교과목 1건	20점		
	강의개선보고서	· 교과목 3건 이상	60점	· 강의계획서의 강의 개선계획을 보다 상세하게 기술 · 중간강의평가를 할 경우 교과목 1건당 5점 가산.	전년도와 동일한 내용의 실적 자료는 인정 불가
		· 교과목 2건	40점		
		· 교과목 1건	20점		
	수업상호작용	· 교과목 1개당	5점	· 수업시연 발표, 토론, 전시, 연주, 온라인(칭찬사이버, 메일, 카페, 블로그 등) 활용 실적 · 과제, 수업자료 제공 및 겸식 등 학습지원 · 스터디 지도	
	교양강의	· 교과목 1개당	10점		
	온라인 강의	· 교과목 1개당	10점		
	외국어 강의	· 교과목 1개당	10점	· 영어 및 외국어 관련 학과 실적 인정(영어강사료와 이중지급 불가)	
	타 대학과의 교과목 공동 개발·운영	· 교과목 1개당	20점	· 업무협약에 따른 학사 운영	
	국내외 온라인 공개강좌 (K-MOOC, MOOC, KOCW, OCW 등)	· 교과목 1개당	20점		
	융복합 교과목 개설	· 교과목 당	10점	· 공모 후 연속 개설시 2번째 학기 실적	
교수 POOL제 활용	· 교과목 당	20점	· 유초중등 간 POOL제 운영(전공)		
대단위 강의	· 강좌당 30명 이상	10점	· 일반 대학원만 해당		
강의녹화 영상 탑재 및 공개	· 교과목 당 (50분 이상 탑재시)	20점	· 칭찬사이버 및 교육연구원 홈페이지에 강의 녹화 및 영상 탑재		
현장역량 중심 교육과정	· 건 당	20점	· 현장역량 중심 교육과정 보고서 작성(학교 현장방문 현직교사 조별 워크숍 등 포함)		

※ 감점 지표 : 책임수수 미 이행시 실적액 미지급(선급금 40%만 지급)

※ 지표별 세부시행계획은 주관부서에서 별도 안내

※ 강의자료개발 최소인정기준(매수, 자료유형 등) : 세부 시행계획에서 안내

2 연구 영역

- (실적인정 기간) 학년도
- 평가 지표 및 기준

지표		평가 기준	비고
공통	연구활동보고서	연구성과의 효율성 등 결과 가치에 대한 분석·성찰 등 자유롭게 제시	연구활동보고서 제출
선택	연구활성화 지원금	학술연구지원사업에 의한	논문게재 학술지 등급 등 기준
	연구장려금	학술연구지원사업에 의한	논문기여도 연구자 수 등 기준
	저·역서 발간 장려금	학술연구지원사업에 의한	저·역서 종료 및 저자수 등 기준
	KNUE 정책연구	KNUE 정책연구 평가 기준에 의한	보고서 제출 기한, 양적 및 질적 기준, 연구자 수 등 기준

※ KNUE 정책연구 : 대학행정제도(교육·연구 및 학생지도 제도 포함 등) 관련 주제를 공모를 통해 실시

○ 평가 기준

- 연구활성화 지원금 : 학술연구지원사업 평가 기준에 의한
- 연구장려금 : 학술연구지원사업 평가 기준에 의한
- 저·역서 발간 장려금 : 학술연구지원사업 평가 기준에 의한
- KNUE 정책연구 평가기준과 평가등급은 총장이 따로 정함

○ 지급 시기 및 단가

구분	공통지표		선택지표			공통-선택지표	KNUE 정책연구	
	계획서	연구활동 보고서	계획서	연구활성화 지원금	연구장려금	저역서발간 장려금		연구활동 결과보고서
시기	4월	익년도 1월	4월	연중			익년도 1월	익년도 1월
기준 단가	600 (선급금)	600	0	0원~14,000천원	0원~1,200천원	0원~1,500천원	0	별도
서식	서식2-1	자유형식	서식2-1	연구지원통합시스템(CRMS) 사용			서식 2-2	별도

※ 예산 및 대상 인원 변동 등 학교 사정에 따라 시기 및 금액 등이 변동될 수 있음

※ KNUE 정책연구에 대한 계획서, 결과보고서 기준 단가는 총장이 따로 정함

※ 공통지표 실적과 선택지표의 실적은 이충으로 인정이 안됨

3 학생지도 영역

○ (실적인정 기간) 학년도(해당 학년도 3월1일~익년도 1월5일)

○ 평가 지표 및 배점 ※세부 프로그램은 사업부서에서 시행

지표	프로그램	평가기준	배점 기준	사업부서	
지속적 지표	① 교육 활동 지도 (개인)	생활상담지도	상담자 1회당	5점	학생지원과, 대학원
		신입생 멘토멘티 지도	상담자 1회당	3점	학생지원과
		교육실습 운영지원	1시간당(1일 최대 2시간 인정)	3점	학사관리과
		교육실습학교 방문지도	1교당	5점	
		교육과정 운영지원	1시간당(1일 최대 2시간 인정)	3점	
		교육과정 상담지도	상담자 1회당	3점	
		유학생 학사 생활상담지도	상담자 1회당	3점	국제교류본부
	② 교육 활동 지도 (단체)	동아리 지도	20명이상 1팀당	15점	학생지원과, 단과대학(원)
			19~10명 1팀당	10점	
			10명미만 1팀당	5점	
		학생행사지도	학술행사(교외교육 포함) 지도 1회당	5점	단과대학(원)
			대학행사 지도 1회당	3점	총무과, 단과대학(원)
	학생안전지도	전반부(19시~22시) 1시간당	1점	학생지원과	
		후반부(22시~01시) 1시간당	15점		
	③ 학생 취창업 역량 지도 *각 프로그램당 80점 상한	임용고사, 취창업 특강	특강 지도 1회당	3점	입학인재관리과, 단과대학
		임용고사, 취창업 모의시험	시험감독 및 모의시험 지도 1회당	3점	
		임용고사, 취창업 모의면접	면접관 1회당	4점	
			면접 지도 1회당	3점	
		취업 정보제공	취업정보 제공 1회당	3점	
			이력서 작성법 지도 1회당	3점	
	각종 대회 응모지도	응모 지도 1회당	3점		

※ 상시적인 안전지도에 대한 실적은 인정될 수 없으며, 직원 조교의 경우 근무시간(점심시간 제외)

내외 실적에 대하여는 비용을 지급할 수 없음

- 다만, 교내 대규모 행사(졸업식, 입학식 등)의 경우 예외적으로 근무시간 내 실적 인정 가능

※ 사업부서에서 승인한 실적 이외에는 미인정

※ 출장비, 수단 등을 지급받은 경우에는 이중으로 실적 미인정

※ 선택지표가 편중되는 것을 막기 위해, 상한선을 다음과 같이 지정

- 학생 취창업 역량지도 프로그램당 80점 상한

안동대학교



2016학년도
대학회계 교육연구 및 학생지도비 지급 계획(안)

2016. 8.

안 동 대 학 교
[교무처 교무과]

V 영역별 지급 기준 및 방법

교육 영역

- (실적인정기간) 학년도(결과보고서 제출 이후 실적 증빙에 연애 인정받지 못한 실적은 차도 실적에 한함)
- (실적인정 방법) 공통지표와 선택지표를 포함한 활동계획서를 제출하고, 그에 따른 결과보고서 제출 시 실적 인정
- 지급기준

구분	평가항목	배점	지급금액
공통 지표	1. 수강생 수업 평가 점수 (수강생 수업평가 점수×4)	20	2,000천원
	2. 강의포트폴리오 작성 (Smart LMS, E-class, 강의변천 등)	1과목: 3 2과목 이상: 6	
	3. 강의모니터링을 활용한 자가진단 (마이크로티칭)	2/회	
	4. 교수-학습과 관련 특강연수	0.5/건	
	5. 대규모 강좌 수행 (학기당 1과목 인정)	80명이상: 3 60~79명: 2 40~59: 1	
	6. 교양과목 담당 (최대 2과목까지 인정)	1과목당: 2	
	7. 기타 강의 개선 실적 ※사전에 활동계획서(서약)를 제출한 실적에 한함	최대 10점	
	공통성과	1. 전일교원 강의비율	최대 10점
		2. 학점관리 현황	최대 5점
	선택 지표	1. 이론 교과목 강의 교재개발	7,500천원
2. 실무/문제해결형 교과목 강의 교재개발			
3. 실험실습 교과목 강의 교재개발			
교과운영 개선지원 사업		1. 티칭 포트폴리오를 통한 교과개선 보고서	3,000천원 (혼합 선택 가능)
		2. 마이크로티칭을 통한 교과개선 보고서	
		3. 교수-학습 연수를 통한 교과개선 보고서	
		4. 강의컨텐츠 개발 보고서	

연구 영역

- (실적인정기간) 학년도(결과보고서 제출 이후 실적증명에 양도에 인정되지 못한 실적은 차년도 실적에 한함)
- (실적인정 방법) 공통지표와 선택지표를 포함한 활동계획서를 제출하고, 그에 따른 결과보고서 제출 시 실적 인정
- 지급기준

구분	평가항목	단위	배점	지급금액	
공 통 지 표	학술회의 활동 및 Proceedings	1. 국제 학술회의 발표 및 Proceedings	편	6	1,150천원
		2. 국제 학술회의 좌장·토론	건	3	
		3. 국내 학술회의 발표 및 Proceedings	편	4	
		4. 국내 학술단체 학술회의 좌장·토론	건	2	
	기타저작	1. 교내 정책연구 보고서 * 연구비를 지원 받지 않은 보고서에 한함	편	10	
		2. 국제기구 전문가 보고서	편	15	
	창작/전시/ 발표	1. 창작문학작품(단행본)	권	20	
		2. 문예지발표(시,소설,희곡,평론집), 수필집	편	10	
		3. 작품집 해설(50대 이상)	건	10	
		4. 전시/발표: 교수업적평가규정 [별표2의 2]준용			
	연구비 수혜 (간접비)	500만원을 초과할 때마다 가산		3점씩 가산	
		600만원 이상~1,000만원 미만		12	
		300만원 이상~600만원 미만		9	
		100만원 이상~300만원 미만		6	
		100만원 미만		3	
	산학협력 연구활동	기타 지식 재산권: 산업재산권(실용신안, 특허등록, 디자인, 상표, S/W), 저작권	건	5	
산학협력 봉사활동	산학협력 자문 및 기술·경영지도	건	1.6		
기타 연구 실적	기타 연구 실적 보고서(심사위원회의 정성평가) - 교내논문집, 기타연구논문집(연간 5점한도) *사전에 활동계획서[서식6]를 제출한 실적에 한함		최대 7점		

선 택 지 표	심화연구과제 지원사업 [논문 게재]	-활동계획서 및 결과보고서 제출 -해당 학년도 말일 기준으로 기산하여 2년 이내 등재지 이상 논문게출(주저자, 교신저자, 공동저자 원재없음) -사사글이 없는 논문은 실적인정 불가 “이 논문은 2016학년도 안동대학교 연구비에 의하여 연구되 었음” 또는 “This work was supported by a grant from 2016 Research Funds of Andong National University” -전시/발표: 등재지 이상의 업적평가 기준 실적(20점 이상)	7,500천원
	산학연구과제 지원사업 [특허 출원]	-활동지원계획서 및 결과보고서 제출 -해당 학년도 말일 기준으로 기산하여 1년 이내 특허 출원 -출원인: 산학협력단	
	기반연구과제 지원사업 (전시/발표 포함)	-활동계획서 및 결과보고서 제출 -보고서 분량: 20쪽 이상 -교내논문집 포함 -전시/발표: 교수업적평가규정 별표2의2의 점수합계 10점이상	3,000천원
	정책연구	-정책연구계획서 및 결과보고서 제출, -제출된 실적물은 양작질적심사 후 차등 지급 (공모계획은 별도 계획 수립)	개인: 3,000 천원 이내 팀: 1인당 2,000 천원 이내
	우수학술연구 장려비	-업적별, SCI 및 등재지 급별, 주저자, 공동저자별 차등지급 -산학협력단에서 세부 지급계획 수립·시행	최대 5,000천원

학생지도 영역

- (실적인정기간) 학년도(결과보고서 제출 이후 실적증명에 연도 인정받지 못한 실적은 차년도 실적에 합산)
- (실적인정 방법) 공통지표와 선택지표를 포함하여 영역별 활동계획이 포함된 활동계획서를 제출하고, 동 계획서에 따른 실적인정
- 지급기준

구분	평가항목	단위	점수	지급금액	
공통 지표	학생 활동 지도	1. 개인 면담 및 MSP 활용 지도	회	0.3	2,500만원
		2. 취업 면담 및 MSP 활용 지도	회	0.3	
		3. 대학원생 논문 지도	명	대학 2 석사 1	
		4. 현장실습지도	건	1.5	
		5. 입장지도(MT, OT, 답사 등)	건	1.5	
		6. 학과 외부 인증 프로그램 지도 참여 또는 기초학력향상 프로그램 운영	건	2	
		7. 기타 학생지도 관련 실적 보고서 (심사위원회의 결정평가) ※사전에 활동계획서(서약)를 제출한 실적에 한함	회/대	10점	
	학생 관리 지도	1. 학생상담	회	0.3	
		2. 행사 지도	건	1.5	
		3. 비교과 프로그램 참여지도	회	1.5	
		4. 학생 멘토링*(신입생, 재학생, 유학생)	회	1.5	
		5. 취·창업 활동 지도	회	1.5	
		6. 안전사고 예방 등 학생 지도 (전염병예방, 실형실 안전교육, 장애학생 지도 등)	회	1.5	
		자유학기제 참여 교직원 (주관부서 확인 후 실적 점수 일괄 부여)	회	1.5 (상한)	
공통 성과	1. 졸업생 취업률	등급	10		
	2. 재학생 충원율	등급	10		
	3. 재학생 중도탈락 비율	등급	5		
	4. 신입생 충원율	등급	10		
선택 지표	학생 지도 활동 결과 및 개선	1. 학생 관할/상담/평가 결과 및 개선 보고			3,000만원 (혼합 선택 가능)
		2. 기초학력 강화지도 결과 및 개선 보고			
		3. 튜터링 동기부여지도 결과 및 개선 보고			
		4. 학생동아리 및 전시/발표/공모전/경시대회 지도 결과 및 개선보고			
		5. 학생진로지도 결과 및 개선보고			
		6. 학습 및 졸업역량 강화활동 결과 및 개선보고			
		7. 취·창업 활성화 활동 결과 및 개선 보고			
		8. 산·관·학 협동프로그램 운영결과 및 개선 보고			

*학생 멘토링 운영 계획은 [별지3] 참조

군산대학교



2017학년도 교직원 교육·연구 및
학생지도 비용 지급 계획

2017. 5.



<붙임 1> 교육·연구 및 학생지도 비용 지급기준

영역	세부지표 및 내역					
교육영역	지표별	세부내역				비고
	교육활동 (공통지표)	○ 교육활동 계획서(학기별 20%반영)				
		○ 교육활동 결과보고서(학기별 21%반영)				
		■ 수업개선 활동(강의평가 결과)				
		등급	S등급	A등급	B등급	C등급
	인원비율	20%	60%	20%	*	
지급금액 (천원)	2,600	2,300	2,000	0		
* 학기말 평가를 통한 차등 지급 * C등급 학기 책임시수 미이행 또는 평가 결과 80점미만 교원						
교과목 포트폴리오 · CQI 보고서 (선택지표)	■ 교과목 포트폴리오(CQI보고서 포함)					
	강좌수	미작성	1강좌	2강좌	3강좌 이상	
지급단가 (천원)	0	300	400	500		
대학관련 특강	○ 대학 관련 특강 활동계획서					
	○ 대학 관련 특강 결과보고서 - 학과 단위특강 - 단과대학 단위특강 - 재학생 관련 교내외 특강 등 - 1인당 최대 지급금액 : 2,800천원 - 중병방법 : 결과보고서(특강일지, 사진 등)					
					1회당 200천원	
연구영역 (산학협력 영역포함)	지표별	세부내역				비고
	연구활동 (공통지표)	○ 연구활동계획서(학년도 32.6%반영)				
		○ 연구활동보고서(학년도 32.6%반영)				
	연구성과 (선택지표)	○ 논문, 저서 등 게재에 따른 지급기준				
		구분				지원액
		SCI급	Nature, Science, Cell		전계열	5000만원
			SSCI, A&HCI		전계열	700만원
			JCR랭킹 백분율 상위3% 이내		전계열	700만원
			상위3%초과 10%이내			500만원
			상위10%초과 30%이내			400만원
상위 30% 초과			350만원			
SCIE · SCOPUS			전계열	200만원		
한국연구재단 등재			인문사회	200만원		
			이공계열	120만원		
한국연구재단 등재 후보			인문사회	100만원		
			이공계열	50만원		

영 요	세부지표 및 내역																																																																																									
정책연구 과제	<p>※ 논문, 저서 등 게재 실적 가중치 적용</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% 실적 : 지급기준 100% 적용 - 101%~200% 실적 : 지급기준 70% 적용 - 201% 이상 실적 : 지급기준 50% 적용 <p>※ 산출방법</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 연구책임자 : 금액 × (2/(n+1)) 2) 공동연구자 : 금액 × (1/(n+1)) 3) 연구책임자가 없는 공동연구자 : 금액/n <p>* n은 연구자 수, 단, 연구자수가 10명 이상일 때 n을 10으로 처리, 1,000원 미만은 결사</p> <p>※ 성과별 차등지급분이며 배정예산에 따라 변경될 수 있음</p>																																																																																									
	<p>○ 정책연구과제 활동계획서</p> <p>○ 정책연구과제 결과보고서</p> <ul style="list-style-type: none"> - 최소기준 : A4 20쪽 이상(표지, 목차 제외) - 지급방법 : 인센티브 방식 - 중빙방법 : 결과보고서(자료집) <p>※ 정책연구에 관한 공모과제 분야, 범위, 평가 등 구체적인 사항은 별도 세부 시행계획에 반영한다.</p>	<p>1팀당 10,000천원 이내 (5명이내)</p>																																																																																								
학생지도 영 역	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">지표별</th> <th colspan="4">세 부 내 역</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">학생상담 (공통지표)</td> <td colspan="5">○ 학생상담지도 활동계획서(학기별 20%반영)</td> </tr> <tr> <td colspan="5">○ 학생상담지도 결과보고서(학기별 25%반영)</td> </tr> <tr> <td colspan="5">- 비윤기준 : 지도 학생 당 2회(15명 이상) 또는 30회(15명 미만)</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><15명 이상인 경우></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">기준점수(회)</td> <td style="text-align: center;">90~100미만</td> <td style="text-align: center;">80~90미만</td> <td style="text-align: center;">70~80미만</td> <td style="text-align: center;">70미만</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">삭감 규모</td> <td style="text-align: center;">-2%(23%)</td> <td style="text-align: center;">-3%(22%)</td> <td style="text-align: center;">-6%(20%)</td> <td style="text-align: center;">미지급</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><15명 미만인 경우></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">기준점수(회수)</td> <td style="text-align: center;">27~28</td> <td style="text-align: center;">24~26</td> <td style="text-align: center;">21~23</td> <td style="text-align: center;">21미만</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">삭감 규모</td> <td style="text-align: center;">-2%(23%)</td> <td style="text-align: center;">-3%(22%)</td> <td style="text-align: center;">-6%(20%)</td> <td style="text-align: center;">미지급</td> </tr> <tr> <td colspan="5">※ 일정점수 미만일 경우 지급액 삭감</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">비교과 활동지도 (선택지표)</td> <td colspan="5">○ 비교과 활동지도(학기별 5%반영, 1점/회)</td> </tr> <tr> <td colspan="5">- S, A, B등급별 지급액</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">등 급</td> <td style="text-align: center;">S</td> <td style="text-align: center;">A</td> <td style="text-align: center;">B</td> <td style="text-align: center;">비고</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">지급액</td> <td style="text-align: center;">5.5%</td> <td style="text-align: center;">5%</td> <td style="text-align: center;">4.5%</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5">- 해당항목</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <ul style="list-style-type: none"> • 현장실습교육 임상 지도 • 1박 이상 학생활동 지도 • 학습모임 지도 • 튜터링 지도 </td> </tr> </tbody> </table>	지표별	세 부 내 역				비 고	학생상담 (공통지표)	○ 학생상담지도 활동계획서(학기별 20%반영)					○ 학생상담지도 결과보고서(학기별 25%반영)					- 비윤기준 : 지도 학생 당 2회(15명 이상) 또는 30회(15명 미만)					<15명 이상인 경우>					기준점수(회)	90~100미만	80~90미만	70~80미만	70미만	삭감 규모	-2%(23%)	-3%(22%)	-6%(20%)	미지급	<15명 미만인 경우>					기준점수(회수)	27~28	24~26	21~23	21미만	삭감 규모	-2%(23%)	-3%(22%)	-6%(20%)	미지급	※ 일정점수 미만일 경우 지급액 삭감					비교과 활동지도 (선택지표)	○ 비교과 활동지도(학기별 5%반영, 1점/회)					- S, A, B등급별 지급액					등 급	S	A	B	비고	지급액	5.5%	5%	4.5%		- 해당항목					<ul style="list-style-type: none"> • 현장실습교육 임상 지도 • 1박 이상 학생활동 지도 • 학습모임 지도 • 튜터링 지도 					
	지표별	세 부 내 역				비 고																																																																																				
학생상담 (공통지표)	○ 학생상담지도 활동계획서(학기별 20%반영)																																																																																									
	○ 학생상담지도 결과보고서(학기별 25%반영)																																																																																									
	- 비윤기준 : 지도 학생 당 2회(15명 이상) 또는 30회(15명 미만)																																																																																									
	<15명 이상인 경우>																																																																																									
	기준점수(회)	90~100미만	80~90미만	70~80미만	70미만																																																																																					
	삭감 규모	-2%(23%)	-3%(22%)	-6%(20%)	미지급																																																																																					
<15명 미만인 경우>																																																																																										
기준점수(회수)	27~28	24~26	21~23	21미만																																																																																						
삭감 규모	-2%(23%)	-3%(22%)	-6%(20%)	미지급																																																																																						
※ 일정점수 미만일 경우 지급액 삭감																																																																																										
비교과 활동지도 (선택지표)	○ 비교과 활동지도(학기별 5%반영, 1점/회)																																																																																									
	- S, A, B등급별 지급액																																																																																									
	등 급	S	A	B	비고																																																																																					
	지급액	5.5%	5%	4.5%																																																																																						
- 해당항목																																																																																										
<ul style="list-style-type: none"> • 현장실습교육 임상 지도 • 1박 이상 학생활동 지도 • 학습모임 지도 • 튜터링 지도 																																																																																										

영 요	세부지표 및 내역		
지표별	세 부 내 역		비 고
	<ul style="list-style-type: none"> • 자격증반 지도 • 동아리 지도교수 • 취창업 지도교수(학생 취업 추천하여 합격한 자 수) ※ 증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> • 관련 부서 인장/총장 지정 • 이수 증빙서류 전부 • 교육개발원장 지정 • 연수 실시자 포함, 교수법 관련 자료 포함, 참여 증명 제출 • 학생지도활동 관련하여, 대학 지정/인정 활동이 아닌 경우 최소한의 증빙 자료 (참여학생 명단, 사진 등) 제출 		
학생멘토·멘터활동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생멘토·멘터활동 계획서 ○ 학생멘토·멘터활동 결과보고서 - 최소기준 : 1개 학기 멘터 1인당 5회 이상 활동필수 - 1인당 최대 지급금액 : 3,100천원 - 증빙방법 : 결과보고서(활동일지, 사진 등) 		1회당 50천원 (1회당 1시간 이상)
학생 학사진로/취업창업 지도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생 학사/진로/취업/창업지도 계획서 ○ 학생 학사/진로/취업/창업지도 결과보고서 - 최소기준 : 1개 학기 3회 이상 활동필수 - 1인당 최대 지급금액 : 3,100천원 - 증빙방법 : 결과보고서(활동일지, 사진 등) 		1회당 50천원 (1회당 1시간 이상)
교외 학생생활 지도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교외 학생생활지도 계획서 ○ 교외 학생생활지도 결과보고서 - 학생과 함께하는 활동(해외봉사, 현장학습 등) 지도·참여 - 1인당 최대 지급금액 : 3,100천원 - 증빙방법 : 결과보고서(활동일지, 사진 등) 		<ul style="list-style-type: none"> ■ 시간당 25천원 ■ 1일 최대 3시간 인정 (1일 4시간 이상)
학생봉사활동지도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생봉사활동지도 계획서 ○ 학생봉사활동지도 결과보고서 - 1인당 최대 지급금액 : 3,100천원 - 증빙방법 : 결과보고서(활동일지) ■ 봉사대상기관 발행 봉사활동 인정서 ■ 봉사관련 포털사이트 실적증빙 자료 ■ 학교에서 인정하는 봉사활동 자료 등 		<ul style="list-style-type: none"> ■ 시간당 30천원 ■ 1일 최대 3시간 인정 (1일 2시간 이상)
학생행사 지도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생행사지도 계획서 ○ 학생행사지도 결과보고서 - 축제, 체육대회, 외국인 학생 문화제형 등 학내에서 실시하는 모든 행사지도 - 배정시간 		<ul style="list-style-type: none"> ■ 시간당 30천원 ■ 1일 최대 3시간 인정 (1일 2시간 이상)
구 분		최대시간	

영역	세부지표 및 내역						
지표명	세부내역		비고				
	대학축제, 단정제 체육대회, 황룡동행 외국인 학생 문화체험 등 기타 세부내역학생 관련 행사	각 30시간					
학생실무 실습지도	- 1인당 최대 지급금액 : 3,100천원 - 증빙방법 ■ 결과보고서(활동일지, 사진 등)						
	○ 학생실무실습지도 계획서 ○ 학생실무실습지도 결과보고서 - 학생실무실습지도(시설, 전산, 선박 등) - 배정시간		■ 시간당 40천원 ■ 1일 최대 8시간 인정 (1일 1시간 이상)				
교내 재능활동 학생지도	<table border="1" data-bbox="608 853 1086 943"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>최대시간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>학생실무실습지도</td> <td>80시간</td> </tr> </tbody> </table> - 1인당 최대 지급금액 : 3,100천원 - 증빙방법 ■ 결과보고서(활동일지, 사진 등)		구분	최대시간	학생실무실습지도	80시간	■ 시간당 40천원 ■ 1일 최대 4시간 인정 (1일 1시간 이상)
구분	최대시간						
학생실무실습지도	80시간						
학생관련 활동 주관 또는 지도	○ 교내 재능활동 학생지도 계획서 ○ 교내 재능활동 학생지도 결과보고서 - 교내 재능활동(스포츠, 음악, 어학 등) 학생지도 및 지원 - 최소기준 : 10회 이상 활동필수 - 1인당 최대 지급금액 : 3,100천원 - 증빙방법 : 결과보고서(활동일지, 사진 등)		1회당 200천원				
	○ 학생관련 활동 주관 또는 지도 계획서 ○ 학생관련 활동 주관 또는 지도 결과보고서 - 대학 학사관련 행사 주관 또는 지도 - 학과 또는 단과대학 행사 주관 또는 지도 - 교내의 학생관련 활동 주관 또는 지도 등 - 1인당 최대 지급금액 : 3,100천원 - 증빙방법 : 결과보고서(활동일지, 사진 등)						

※ 세부 지표 및 내역은 일부 조정될 수 있음